



INFORME ANUAL DE SEGUIMIENTO

Máster Universitario en Xestión e Dirección Laboral

Curso Académico: 2014/2015

1. DATOS DA UNIVERSIDADE E DO TÍTULO OBXECTO DE SEGUIMENTO

A) DATOS DA UNIVERSIDADE E DO TÍTULO	
Denominación do título	Máster Universitario en Xestión e Dirección Laboral pola Universidade da Coruña, a Universidade de Santiago de Compostela e a Universidade de Vigo
Especialidades	- Xestión Sociolaboral - Recursos Humanos - Dirección Laboral de Empresas
Universidade responsable administrativa	Universidade de Santiago de Compostela
En caso de títulos interuniversitarios, universidade/s participante/s	-Universidade de Santiago de Compostela -Universidade da Coruña -Universidade de Vigo
Centro responsable	Facultade de Relacións Laborais (Universidade de Santiago)
Centro/s onde se imparte	Facultade de Relacións Laborais (Universidade de Santiago) Facultade de Ciencias do Traballo (Universidade da Coruña) Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo (Universidade de Vigo)
Rama de coñecemento	Ciencias Sociais e Xurídicas
Número de créditos	60 ECTS
Profesión regulada	Non
Modalidade de impartición	Presencial
Curso de implantación	2009/2010 (2ª edición)
Data acreditación ex ante (verificación)	05/10/2009
Data renovación acreditación	08/07/2015
Curso académico obxecto de seguimento	2014/2015

B) INFORMACIÓN PÚBLICA QUE A UNIVERSIDADE FACILITA DE CADA UN DOS SEUS TÍTULOS	
Información pública	Páxina web da Universidade/Centro/Título...
Denominación do título	<p>Ao tratarse de un Máster Interuniversitario, a información sobre o título atópase refenciada nos seguintes enlaces de cada Universidade:</p> <p>Na páxina da USC existen dous enlaces; un dirixido á captación de alumnado con información máis xeral:</p> <p>http://www.usc.es/masteres/gl/masteres/ciencias-sociais-xuridicas/xestion-direccion-laboral</p> <p>E outro enlace con información máis concreta, dirixida ao alumnado que xa está cursando o máster:</p> <p>http://www.usc.es/gl/centros/rlaborais/titulacions.html?plan=14471&estudio=14472&codEstudio=13985&valor=9</p> <p>Neste enlace hai que ir accedendo ás distintas lapelas que levan por título:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Información do título • Obxectivos, competencias e saídas profesionais • Plan de estudos • Oferta e admisión e • Outra información <p>Na UDC:</p> <p>http://estudios.udc.es/gl/study/start/492V01/2015</p> <p>http://www.fct.udc.es</p> <p>Na Universidade de Vigo:</p> <p>http://masterlaboral.es/</p> <p>http://cienciasxuridicasedotraballo.webs.uvigo.es/oferta-academica/titulacions-de-posgrao/master-en-xestion-e-direccion-laboral/?lang=es</p>
Nº de créditos e duración do título	
Centro responsable do título ou, no seu caso, departamento ou instituto	
Coordinador/a e/ou resp. do título	
Centro/s onde se imparte o título	
Tipo de ensinanza	
Nº prazas de novo ingreso ofertadas	
Idiomas en que se imparte o título	
Saídas profesionais/Profesións reguladas para as que capacita	
Normativa de permanencia	
Normativa de transferencia e recoñecemento de créditos	
Memoria vixente do título	
Obxectivos do título	
Competencias xerais	
Competencias específicas	
Criterios de acceso e admisión	
Perfil de ingreso recomendado	
Condições ou probas de acceso especiais, se existen	
Estrutura do programa formativo: denominación do módulo ou materia, contido en créditos ECTS, organización temporal, carácter obrigatorio ou optativo	
Plan de acción tutorial	
Programas de mobilidade	
Traballo fin de grao/máster (normativa, comisións de avaliación, temáticas, convocatorias, etc.)	<p>http://www.usc.es/gl/centros/rlaborais/TFM.html (Universidade de Santiago)</p> <p>http://www.fcct.es/mestrado-xdl/tfm/ (Universidade da Coruña)</p> <p>http://masterlaboral.es/?page_id=249 (Universidade de Vigo)</p>
Guías docentes/Programación docente	<p>http://www.usc.es/gl/centros/rlaborais/programa_materias.html (Universidade de Santiago)</p> <p>https://guiadocente.udc.es/guia_docent/index.php?centre=760&ensenyament=760492&consulta=assignatures (Universidade da Coruña)</p> <p>http://masterlaboral.es/?page_id=240 (Universidade de Vigo)</p>
Horarios	<p>http://www.usc.es/gl/centros/rlaborais/horarios.html (Universidade de Santiago)</p> <p>http://www.fcct.es/mestrado-xdl/horariosxdl.pdf (Universidade da Coruña)</p> <p>http://masterlaboral.es/?page_id=208 (Universidade de Vigo)</p>
Procedemento de acollida e orientación dos estudantes de novo ingreso	<p>http://www.usc.es/gl/centros/rlaborais/guiamaster.html</p> <p>http://www.usc.es/export/sites/default/gl/centros/rlaborais/descargas/GUxA_INF ORMATIVA_15-16_galego.pdf (Universidade de Santiago)</p> <p>http://estudios.udc.es/gl/study/orientation/492V01 (Universidade da Coruña)</p> <p>http://masterlaboral.es/?page_id=216 (Universidade de Vigo)</p>

Descrición do profesorado (categoría, datos de contacto...)	http://www.usc.es/gl/centros/rlaborais/profesorado_titulacion.html?plan=14472 (Universidade de Santiago) http://www.fcct.es/mestrado-xdl/profesoresxdl.pdf e http://www.fcct.es/facultade/pdi.pdf (Universidade da Coruña) http://masterlaboral.es/?page_id=195 (Universidade de Vigo)
Descrición doutros recursos humanos necesarios e dispoñibles para o desenvolvemento do plan de estudos	http://www.usc.es/gl/centros/rlaborais/PAS.html (Universidade de Santiago) http://www.fcct.es/facultade/pas/ (Universidade da Coruña) http://cienciasxuridicasedotraballo.webs.uvigo.es/facultade/administracion/ (Universidade de Vigo)
Información sobre as prácticas externas, se as houbera (entidades colaboradoras,...)	http://www.usc.es/gl/centros/rlaborais/practicasespresamaster.html (Universidade de Santiago) http://www.fcct.es/mestrado-xdl/practicas/ (Universidade da Coruña) http://masterlaboral.es/?page_id=218 (Universidade de Vigo)
Aulas e seminarios	http://www.usc.es/gl/centros/rlaborais/infraestructuras.html (Universidade de Santiago) http://www.fcct.es/facultade/instalacions/ e http://www.udc.es/biblioteca/ (Universidade da Coruña) http://masterlaboral.es/?page_id=197 (Universidade de Vigo)
Laboratorios	
Salas de informática	
Salas de estudo	
Biblioteca	
Espazos para os representantes de estudantes	
Outros servizos dispoñibles	http://www.usc.es/gl/centros/rlaborais/servizos.html (Universidade de Santiago) http://estudios.udc.es/gl/study/orientation/492V01#services (Universidade da Coruña) http://cienciasxuridicasedotraballo.webs.uvigo.es/facultade/descripcion-xeral/ (Universidade de Vigo)
Taxa de graduación	http://www.usc.es/gl/centros/rlaborais/titulacions.html?plan=14471&estudio=14472&codEstudio=13985&valor=9 (Outra información; Universidade de Santiago)
Taxa de abandono	
Taxa de eficiencia	
Taxa de rendemento	
Taxa de éxito	
Taxas de inserción laboral	
Resultados das enquisas de satisfacción aos diferentes grupos de interese	http://masterlaboral.es/?page_id=261 (Universidade de Vigo)
Outras taxas/resultados complementarias que o título fai públicas (Informe institucional resultados Docentia)	http://www.usc.es/gl/servizos/calidade/titulosoficiais/datosmasteres.html (Universidade de Santiago) http://estudios.udc.es/gl/study/quality/492V01 e http://www.udc.es/utc/ferramentas_calidade/docentia/ (Univ. da Coruña) http://masterlaboral.es/?page_id=261 (Universidade de Vigo)
Órgano responsable do sistema de garantía da calidade	http://www.usc.es/gl/centros/rlaborais/calidade.html (Universidade de Santiago)
Política e obxectivos de calidade	http://estudios.udc.es/gl/study/quality/492V01 e http://sgic.udc.es/segueamento.php?id=760 (Universidade da Coruña)
Manual e procedementos do SGC	http://cienciasxuridicasedotraballo.webs.uvigo.es/ http://masterlaboral.es/?page_id=201 (Calidade; Universidade de Vigo)

2. CUMPRIMENTO DO PROXECTO ESTABLECIDO

CUMPRIMENTO DO PROXECTO ESTABLECIDO			
Critérios	Nº	Evidencia / Indicador	Onde se atopa *
1	E3	Análise do perfil real de ingreso/egreso	Carpeta E5-comisión interuniversitaria
1,6	E4	Guías docentes das materias (competencias, actividades formativas, metodoloxías docentes, sistemas de avaliación, resultados de aprendizaxe)	Información pública
1,3	E5	Actas do último curso da Comisión Académica/Comisión de Titulación/Comisión de Garantía de Calidade	Carpeta E5
1,7	I1	Evolución do número de estudantes de novo ingreso por curso académico	Panel_Ind (Pdf)
1	I2	Evolución dos indicadores de mobilidade (Número e porcentaxe de estudantes que participan en programas de mobilidade sobre o total de estudantes matriculados)	Panel_Ind (Pdf)
2	E6	Páxina web da universidade/centro/título (debe estar incluída como mínimo a información referida no apartado 1B)	Información pública
3	E7	Documentación do SGC (política e obxectivos de calidade, manual e procedementos)	Información pública
3	E8	Evidencias da implantación dos procedementos do SGC (procedementos completos, revisados e actualizados que desenvolvan as directrices do SGC: Política de calidade, Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos, Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no estudante, Garantía e mellora da calidade dos recursos humanos, Garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos e Información Pública)	Información pública
3	E9	Plans de mellora derivados da implantación do SGC	Información pública
3,7	E10	Análise das enquisas de satisfacción (%participación, resultados, evolución,...)	Carpeta E5 y E10
3,7	I3	Resultados das enquisas de satisfacción de todos os grupos de interese do título	Panel_Ind (Pdf)
3,7	I4	Resultados dos indicadores que integran o SGC	Panel_Ind (Pdf)
4	E11	Plan de Ordenación Docente: información sobre o profesorado (número, experiencia docente e investigadora, categoría, materias que imparte, área, etc)	Enlace web ou PDF
4	E12	Información sobre o persoal de apoio por Centro (número e cargo/posto desempeñado)	INF_PAS (Pdf)
4	E13	Análise das enquisas de avaliación da docencia (% participación, resultados, evolución, ...)	Carpeta E5 y E10
4	I5	Porcentaxe de participación do profesorado do título en plans de formación da universidade e en actividades formativas específicas	Formacion PDI (Pdf)
4	I6	Porcentaxe de participación do PAS do centro en plans de formación da universidade e en actividades formativas específicas	Formación PAS (Pdf)
4	I7	Resultados das enquisas de avaliación da docencia (%participación, resultados, evolución,...)	INF. 13 e INF. 14 (Pdf) Panel_Ind (Pdf)
4	I8	Porcentaxe de profesorado do título avaliado polo programa DOCENTIA ou similares	--
4	I9	Evolución dos indicadores de mobilidade (número e porcentaxe de profesores que participan en programas de mobilidade sobre o total de profesorado do título)	Mobilidade_PDI
5	E14	Información sobre os recursos materiais directamente relacionados co título	Información pública
5	E15	Información sobre servizos de orientación académica e programas de acollida	Información pública
5	E16	Listaxe dos centros/entidades para a realización de prácticas externas curriculares ou extracurriculares	Carpeta E16
5	I10	Distribución alumnado por centros de prácticas	Carpeta I10
6	E17	Listaxe de traballos fin de grao/máster do último curso académico	Carpeta E17

		(título, titor e calificación)	
6	E18	Informes das cualificacións de cada unha das materias do título	INF. 15 (Pdf)
7	E19	Análise dos resultados do título (incluídos indicadores inserción laboral e SIIU)	Carpeta E19
6,7	I11	Indicadores de resultados (estas taxas facilitaranse de forma global para o título. As taxas de rendemento, éxito e avaliación facilitaranse tamén por materia): - Taxa de graduación - Taxa de abandono - Taxa de eficiencia - Taxa de rendemento - Taxa de éxito - Taxa de avaliación	Panel_Ind (Pdf)
7	I12	Relación da oferta/demanda das prazas de novo ingreso	Panel_Ind (Pdf)
7	I13	Resultados de inserción laboral	Panel_SIIU(Pdf)

*** Insertar enlace a un pdf ou indicar se está público na web**

Panel_Ind (Pdf): Indicadores SGIC

Panel_SIIU (Pdf): Indicadores do Sistema Integrado de Información Universitaria do Ministerio de Educación

Formación_PDI: informe sobre as actividades e porcentaxe de participación do PDI no PFID por título

Formación_PAS: informe sobre as actividades e porcentaxe de participación no PFPAS por centro

INF. 13 e INF.14: informes sobre a enquisa de satisfacción de avaliación coa docencia (alumnado e profesorado)

Mobilidade_PDI: informe sobre a porcentaxe de participación do PDI do título en programas de mobilidade

INF. 15: informe de cualificacións das materias por título

3. PLAN DE MELLORAS

Definición	Acción de mejora	Código	AM-01	
		Tipo	Acción de mejora	
	Origen	Origen acción	Criterio 1. Organización y desarrollo	
		Descripción origen	La subcomisión evaluadora de la acreditación del título señala que se deben corregir los desajustes que existen entre la descripción de las materias que aparecen en la memoria verificada del título y la que se recoge en las guías docentes publicadas en la web, sobre todo en lo relacionado con las competencias y sistemas de evaluación.	
	Definición	Análisis causa	A lo largo de los cursos los diferentes profesores han ido haciendo ajustes en sus programas y sistemas de evaluación intentando actualizar y mejorar las materias.	
		Definición/ descripción propuesta	Instar a los profesores de las materias a que revisen y modifiquen sus programas según lo indicado en la memoria verificada del título. El objetivo es que, aunque la acción de mejora comience para el curso 2015-2016, debido a los plazos temporales que tienen implantados las tres universidades, será en el curso 2016-17 cuando se consolide la propuesta y el desajuste esté corregido en todas las materias.	
		Fecha prevista de finalización	Julio de 2016	
		Fecha inicio	Enero de 2016	
	Responsables	Usuario responsable de la implantación	Coordinadores del master en las tres sedes	
Otros responsables de la implantación		Coordinadores y profesores de las materias del master Comisión del master en cada sede		
Tarea 1	Código	AM-01.1		
	Descripción tarea	Realizar una reunión con los todos los docentes del master con el objeto de indicarles la importancia de la coordinación intra e intermateria para conseguir una mayor coherencia en el contenido del master y evitar posibles problemas de solapamiento.		
	Fecha prevista de finalización	Julio de 2016		
	Persona responsable	Coordinadores del master en las tres sedes		
	Usuario responsable	Coordinadores y profesores de las materias del master Comisión del master en cada sede		
Finalización	Estado	Pendiente de Ejecución		
	Fecha estado	Como estaba previsto, se ejecutará entre Enero y Junio de 2016 (las fechas variarán en función de los plazos para cubrir los programas que tiene cada una de las Universidades.		
	Comprobación			

	Fecha comprobación	
--	-------------------------------	--

ACCIONES DE MEJORA			
Definición	Acción de mejora	Código	AM-02
		Tipo	Acción de mejora
	Origen	Origen acción	Criterio 1. Organización y desarrollo
		Descripción origen	La subcomisión evaluadora señala que se deben unificar los programas de contenidos y los criterios de evaluación de las asignaturas obligatorias y comunes en las distintas sedes del Máster ya que éstos difieren sensiblemente.
	Definición	Análisis causa	Insuficiente coordinación entre los profesores que imparten las materias comunes a las tres sedes.
		Definición/ descripción propuesta	Instar a los profesores que imparten la mismas materias en las tres sedes a que unifiquen criterios en cuanto a los programas y sistemas de evaluación de acuerdo a lo recogido en la memoria de verificación del título y siempre teniendo en cuenta las singularidades y normativas de cada universidad.
		Fecha prevista de finalización	Julio de 2016
		Fecha inicio	Enero de 2016
Responsables	Usuario responsable de la implantación	Coordinadores del master en las tres universidades Comisión Interuniversitaria del Master	
	Otros responsables de la implantación	Profesores implicados en las materias	
Tarea 1	Código	AM-02.1	
	Descripción tarea	Realización de una o varias reuniones por parte de la comisión interuniversitaria para supervisar la unificación de los criterios en las tres sedes.	
	Fecha prevista de finalización	Julio de 2016	
	Persona responsable	Coordinadores del master en las tres universidades Comisión Interuniversitaria del Master	
	Usuario responsable		
Finalización	Estado	En ejecución	
	Fecha estado	1ª reunión prevista para Enero de 2016	
	Comprobación		
	Fecha comprobación		

ACCIONES DE MEJORA			
Definición	Acción de mejora	Código	AM-03
		Tipo	Acción de mejora
	Origen	Origen acción	Criterio 2. Información y Transparencia
		Descripción origen	La subcomisión de evaluación señala que existe una discrepancia entre la memoria verificada del master y la información que se aporta en la página web del master en la USC sobre el idioma de impartición.
	Definición	Análisis causa	Debido a algún error de transcripción, en la página web de la USC aparece como idioma de impartición, además del castellano y el gallego, el inglés. Sin embargo, este último no aparece reflejado en la memoria verificada del master.
		Definición/ descripción propuesta	Solicitar a la oficina de información universitaria que subsane el error, de modo que elimine inglés como idioma de impartición.
		Fecha prevista de finalización	Junio de 2015
		Fecha inicio	Mayo de 2015
Responsables	Usuario responsable de la implantación	Oficina de información universitaria de la USC	
	Otros responsables de la implantación	Coordinadora del master en la USC	
Tarea 1	Código		
	Descripción tarea		
	Fecha prevista de finalización		
	Persona responsable		
	Usuario responsable		
Finalización	Estado	Finalizada	
	Fecha estado	Junio 2015	
	Comprobación	Junio 2015	
	Fecha comprobación	Junio 2015	

ACCIONES DE MEJORA			
Definición	Acción de mejora	Código	AM-04
		Tipo	Acción de mejora
	Origen	Origen acción	Criterio 3. Sistema de Garantía de Calidad
		Descripción origen	La subcomisión de evaluación señala la necesidad de continuar con la actualización, adecuación e implantación del Sistema de Garantía de Calidad (SGC)
	Definición	Análisis causa	Se detecta cierta confusión en la identificación y funcionamiento de cada tipo de comisión contemplada en el SGIC.
		Definición/ descripción propuesta	Dinamizar y formalizar el funcionamiento individualizado de las diferentes comisiones de calidad (títulos y centro) en las tres sedes.
		Fecha prevista de finalización	31/12/2015
		Fecha inicio	01/06/2015
	Responsables	Usuario responsable de la implantación	Responsable de Calidad del Centro
Otros responsables de la implantación		Equipo de Dirección Comisión de Calidad del Centro Comisión de calidad del título Junta de Facultad Área de Calidad y Mejora de los Procedimientos	
Tarea 1	Código		
	Descripción tarea		
	Fecha prevista de finalización		
	Persona responsable		
	Usuario responsable		
Finalización	Estado	En ejecución	
	Fecha estado	19 de Noviembre de 2015	

	<p>Comprobación</p>	<p>En los tres centros desde Junio de 2015 se está intentando diferenciar y mejorar el funcionamiento de las diferentes comisiones. Una de las medidas que se ha tomado hasta ahora es llevar los acuerdos tomados en las comisiones universitarias de cada sede y en la comisión interuniversitaria a las comisiones de calidad de los centros. Seguimos trabajando en ello, para mejorar el funcionamiento de las diferentes comisiones.</p>
	<p>Fecha comprobación</p>	

ACCIONES DE MEJORA			
Definición	Acción de mejora	Código	AM-05
		Tipo	Acción de mejora
	Origen	Origen acción	Criterio 3. Sistema de Garantía de Calidad
		Descripción origen	La subcomisión evaluadora señala la necesidad de promover la participación del profesorado en las encuestas de valoración de la actividad docente y de satisfacción.
	Definición	Análisis causa	La tasa de participación del profesorado en las encuestas de satisfacción con la docencia impartida es baja. Es necesario fomentar la participación de los diferentes colectivos.
		Definición/ descripción propuesta	Difusión para fomentar la cultura de la calidad y participación de los grupos de interés de los tres centros implicados en las encuestas de satisfacción.
		Fecha prevista de finalización	30/10/2016
		Fecha inicio	Mayo de 2015
Responsables	Usuario responsable de la implantación	Responsable de Calidad del Centro	
	Otros responsables de la implantación	Comisión de Calidad del Centro Vicerrectorado de Comunicación y Coordinación Área de Calidad y Mejora de los Procedimientos	
Tarea 1	Código	AM-05.1	
	Descripción tarea	Comunicar con suficiente antelación a los centros las fechas de realización de las encuestas establecidas en el SGIC para que puedan realizar difusión entre los diferentes grupos de interés	
	Fecha prevista de finalización	Curso 2014/2015	
	Persona responsable	Jefatura del Área de Calidad y Mejora de los Procedimientos	
	Usuario responsable	Jefatura del Área de Calidad y Mejora de los Procedimientos	

ACCIONES DE MEJORA		
Tarea 2	Código	AM-05.2
	Descripción tarea	Facilitar medios y tiempo al alumnado para fomentar la participación en los encuestas de satisfacción.
	Fecha prevista de finalización	Curso 2014/2015
	Persona responsable	Comisión de Calidad del Centro
	Usuario responsable	Responsable de Calidad del Centro
Tarea 3	Código	AM-05.3
	Descripción tarea	Realizar talleres/charlas informativas para concienciar sobre la importancia y la utilidad de los SGIC
	Fecha prevista de finalización	Curso 2015/2016
	Persona responsable	Área de Calidad y Mejora de los Procedimientos
	Usuario responsable	Responsable de Calidad del Centro
Tarea 4	Código	AM-05.4
	Descripción tarea	Elaborar informes institucionales que se difundan en la comunidad universitaria sobre los resultados de las evaluaciones llevadas a cabo, de las encuestas de satisfacción, y de los planes de mejora adoptados por la USC en base a las acciones establecidas en los centros, para evidenciar la utilidad del sistema
	Fecha prevista de finalización	Curso 2015/2016
	Persona responsable	Vicerrectorado de Comunicación y Coordinación Área de Calidad y Mejora de los Procedimientos
	Usuario responsable	Área de Calidad y Mejora de los Procedimientos
Finalización	Estado	En ejecución
	Fecha estado	19 de Noviembre de 2015

	Comprobación	La tarea AM-05.1 está ejecutada, el ACMP envía regularmente, y con suficiente antelación, comunicaciones a la responsable de calidad de la Facultad para anunciar la realización de las diferentes encuestas planificadas en el SGIC, con el objeto de que informe a los/las coordinadores/as de los diferentes títulos y poder fomentar la participación de los diferentes colectivos. El resto de tareas programadas serán desarrolladas durante el curso 2015/2016 tal y como estaba previsto.
	Fecha comprobación	19 de Noviembre de 2015

ACCIONES DE MEJORA			
Definición	Acción de mejora	Código	AM-06
		Tipo	Acción de mejora
	Origen	Origen acción	Criterio 7. Indicadores de satisfacción y rendimiento
		Descripción origen	La subcomisión evaluadora señala que no se han encontrado evidencias de que el PAS participe en encuestas de satisfacción sobre el desarrollo de su trabajo en los centros.
	Definición	Análisis causa	Se debe incluir, dentro del SGIC, una encuesta de satisfacción para el Personal de Administración y Servicios.
		Definición/ descripción propuesta	Recabar la información resultante de la encuesta de satisfacción del PAS implantada en la USC para utilizarla en el proceso de seguimiento del título.
		Fecha prevista de finalización	Curso 2014/2015
		Fecha inicio	Junio 2015
	Responsables	Usuario responsable de la implantación	Área de Calidad y Mejora de los Procedimientos Responsable de Calidad del Centro Coordinador del Máster
		Otros responsables de la implantación	Comisión del Título Comisión de Calidad del Centro
Finalización	Estado	Ejecutada	
	Fecha estado	13 de Noviembre de 2015	
	Comprobación	Informe de encuesta de satisfacción del PAS con el trabajo realizado.	

	Fecha comprobación	13 de Noviembre de 2015
--	---------------------------	--------------------------------

ACCIONES DE MEJORA			
Definición	Acción de mejora	Código	AM-07
		Tipo	Acción de mejora
	Origen	Origen acción	Criterio 7. Indicadores de satisfacción y rendimiento
		Descripción origen	La subcomisión evaluadora señala la reducida tasa de rendimiento de los Trabajo Fin de Master, lo que repercute en una tasa de graduación muy baja en comparación con lo previsto en la memoria del título.
	Definición	Análisis causa	Falta de organización por parte del alumno en cuanto al tiempo que debe dedicarle al TFM.
		Definición/ descripción propuesta	Implantar de manera sistemática en todos los cursos académicos un Taller sobre realización de TFM.
		Fecha prevista de finalización	Curso 2015-2016
		Fecha inicio	Curso 2015-2016
Responsables	Usuario responsable de la implantación	Coordinadores del master en las tres sedes	
	Otros responsables de la implantación		
Tarea 1	Código		
	Descripción tarea		
	Fecha prevista de finalización		
	Persona responsable		
	Usuario responsable		
Finalización	Estado	En ejecución	
	Fecha estado	19 de Noviembre de 2015	
	Comprobación	En la USC se ha llevado a cabo el taller de realización de TFG y TFM en el mes de Noviembre, en estos momentos solo falta la valoración del mismo por parte de los alumnos. En la UDC se ha informado del procedimiento en la Jornada de Bienvenida y está prevista la realización de un taller (como todos los cursos) a principios del 2º cuatrimestre. Lo mismo ocurre en la UVigo, que, como en el curso anterior, está prevista la realización de un taller a comienzos del 2º cuatrimestre.	
	Fecha comprobación		

ACCIONES DE MEJORA			
Definición	Acción de mejora	Código	AM-08
		Tipo	Acción de mejora
	Origen	Origen acción	Criterio 1. Organización y Desarrollo
		Descripción origen	La subcomisión evaluadora recomienda hacer un seguimiento de la satisfacción de los estudiantes con las prácticas.
	Definición	Análisis causa	Desajuste entre las expectativas de los alumnos y la realidad de las prácticas
		Definición/ descripción propuesta	Clarificar la información que se les proporciona a los alumnos con respecto al objetivo, condiciones y organización de las prácticas de modo que sus expectativas sobre las mismas se adecúen a la realidad.
		Fecha prevista de finalización	Julio 2016
		Fecha inicio	Curso 2015-2016
Responsables	Usuario responsable de la implantación	Comisión interuniversitaria del master	
	Otros responsables de la implantación		
Tarea 1	Código		
	Descripción tarea		
	Fecha prevista de finalización		
	Persona responsable		
	Usuario responsable		
Finalización	Estado	En ejecución	
	Fecha estado	26 de Octubre de 2015	
	Comprobación	Al comienzo del curso 2015-2016 se les informó a los alumnos de las tres sedes sobre los objetivos y condiciones de las prácticas. En el momento en que se les asignen las prácticas, se les informará pormenorizadamente a cada uno sobre las tareas y los objetivos concretos en cada empresa u organización.	
	Fecha comprobación		

ACCIONES DE MEJORA			
Definición	Acción de mejora	Código	AM-9
		Tipo	Acción de mejora
	Origen	Origen acción	Criterio 3. Sistema de Garantía de Calidad
		Descripción origen	La subcomisión evaluadora identifica la necesidad de desarrollar de forma más completa la evaluación y mejora de la enseñanza y el profesorado con datos fiables, analizados y con propuestas de mejora elaboradas y con seguimiento.
	Definición	Análisis causa	Es necesario realizar una última convocatoria experimental del programa Docencia, antes de poder certificar la implantación del proceso. Para ello, los Vicerrectorados de Comunicación y Coordinación y Organización Académica y Personal Docente están realizando las modificaciones necesarias para que el Consejo de Gobierno pueda aprobar un nuevo Manual y se pueda realizar la cuarta convocatoria experimental.
		Definición/ descripción propuesta	Una vez aprobado el procedimiento para la evaluación docente por órganos competentes, difundir la convocatoria entre el personal docente del título y fomentar la participación en la misma.
		Fecha prevista de finalización	Cuando las Universidades aprueben la siguiente convocatoria del programa.
		Fecha inicio	--
	Responsables	Usuario responsable de la implantación	Responsable de Calidad del Centro
		Otros responsables de la implantación	Comisión de Calidad del Centro
Tarea 1	Código	AM-9.1	
	Descripción tarea	Realizar actividades de difusión de la convocatoria entre el PDI del centro para fomentar la participación.	
	Fecha prevista de finalización	--	
	Persona responsable	Comisión de Calidad del Centro	
	Usuario responsable	Responsable de Calidad del Centro	
Finalización	Estado	En ejecución	
	Fecha estado		
	Comprobación	Esta tarea no se ha puesto en marcha al no haberse realizado la convocatoria del programa Docencia por parte del Vicerrectorado correspondiente.	
	Fecha comprobación	13 de Noviembre de 2015	

ACCIONES DE MEJORA			
Definición	Acción de mejora	Código	AM-10
		Tipo	Acción de mejora
	Origen	Origen acción	Criterio 7. Indicadores de satisfacción y rendimiento
		Descripción origen	La subcomisión evaluadora señala que se debe recabar, de forma sistemática, los resultados de inserción laboral y utilizarlos para obtener información de forma continua para la toma de decisiones y la mejora de la calidad del título.
	Definición	Análisis causa	Los estudios de inserción laboral en el Sistema Universitario de Galicia los lleva a cabo la Agencia para la Calidad del Sistema Universitario de Galicia. Se ha elaborado el primer estudio específico de estudios de máster y es posible que se puedan tener resultados para el seguimiento de títulos del curso 2014/2015. No obstante, es recomendable obtener datos de inserción laboral alternativos a los estudios de la ACSUG.
		Definición/ descripción propuesta	Mantener contactos con los empleadores y recoger de forma sistemática opiniones y datos de empleabilidad de los egresados.
		Fecha prevista de finalización	30/10/2016
		Fecha inicio	Febrero de 2015
Responsables	Usuario responsable de la implantación	Responsable de Calidad del Centro	
	Otros responsables de la implantación	Equipo directivo Comisión de Calidad del Centro Comisiones de Título	
Finalización	Estado	Pendiente de Ejecución	
	Fecha estado		
	Comprobación	Por diferentes motivos de organización y temporales no se comenzado todavía a recoger dicha información. Se prevee que se hará a partir de Enero de 2016.	
	Fecha comprobación		

4. MODIFICACIÓNS DO PLAN DE ESTUDO

MODIFICACIÓNS DO PLAN DE ESTUDO	
Modificacións	Xustificación da modificación