

*Plan de Acción de Melloras do Grao en Dereito da
Universidade de Vigo*

Informe de Seguimento Curso 2013/2014
Proposta de Acci3ns de Mellora Curso 2014/2015

CRITERIO:**1. Descrición do Título**

Denominación da proposta

Aprobar un “Plan Operativo de Información Pública e rendemento de contas” – procedemento DO0301 P1 –

Punto débil detectado

Ausencia de responsables da información e da súa comunicación que favoreza a súa coherencia e evite duplicidades ou baleiros na mesma.

Ámbito de aplicación

Facultade de Dereito – Ourense -

Responsable da súa aplicación

Responsable de Calidade do Centro
Comisión de Calidade
Xunta de Facultade

Obxectivos específicos

Garantir que a información relevante da Facultade de Dereito e das titulacións oficiais que se imparten no centro está dispoñible de forma pública, accesible e actualizada para os distintos grupos de interese e que cumpra cos requisitos establecidos tanto polo propio centro, como polos programas de calidade da Universidade de Vigo e da Axencia para a Calidade do Sistema Universitario Galego (ACSUG) e establecer os mecanismos que permitan asegurar o axeitado rendemento de contas. En concreto:

- Identificar a información suficiente e relevante que debe proporcionar o centro cara o alumnado, ben sexa antes de elixir os estudos ou ben cando xa se matriculou no título.
- Establecer as canles de difusión máis axeitada para cada tipo de información
- Buscar a máxima transparencia e mellorar a accesibilidade dos distintos grupos de interese á información sobre os títulos da Facultade de Dereito
- Organizar os contidos da información pública que a Facultade facilita de cada un dos seus títulos considerando os aspectos propios da implantación e desenvolvemento da docencia dos seus títulos.
- Satisfacer as expectativas en canto a información pública dos distintos grupos de interese.
- Asegurar o axeitado rendemento de contas e propor unha asignación de fontes ou responsables da información e da actualización dos distintos ítem identificados que favoreza a súa coherencia e evite duplicidades, baleiros,... na mesma.

Actuacións a desenvolver

Elaboración da proposta polos responsables de calidade do centro, revisión e validación pola Comisión de Garantía de Calidade e probación pola Xunta de Facultade.

Período de execución	Primeiro Trimestre do curso 2014/2015
Recursos/financiamento	Recursos persoais e económicos da Facultade de Dereito
Responsables do seguimento	Responsable de Calidade do Centro Comisión de Calidade Xunta de Facultade
Indicadores de execución	Elaboración da proposta polos responsables de calidade do centro, revisión e validación pola Comisión de Garantía da Calidade en reunión de 10 outubro e aprobación pola Xunta de Facultade o 17 de outubro de 2014

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento Recentemente aprobada, pero pendente de execución

Resultados obtidos

Grao de satisfacción

Accións correctoras a desenvolver

CRITERIO:**1. Descripción do Título**

Denominación da proposta Adaptación dos contidos do Título

Punto débil detectado A estrutura dos contidos sobrecarga uns cursos sobre outros

Ámbito de aplicación Titulación

Responsable da súa aplicación Decanato
Xunta de Titulación

Obxectivos específicos Equilibrar o esforzo académico entre os distintos cursos

Actuacións a desenvolver Modificación do plan de estudos

Período de execución Curso 2013/2014

Recursos/financiamento Xunta de Titulación

Responsables do seguimento

Indicadores de execución

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento Aprobada a modificación do Plano de estudos en 2014

Resultados obtidos Novo plano de estudos e Memoria

Grao de satisfacción

Accións correctoras a desenvolver

CRITERIO:**1. Descripción do Título**

Denominación da proposta	Simultaneidade de estudos Dereito e ADE
Punto débil detectado	Demanda social de profesionais con coñecementos en ambos sectores
Ámbito de aplicación	Titulación
Responsable da súa aplicación	Decanato
Obxectivos específicos	Facilitar a simultaneidade dos estudos entre os estudantes de Dereito e o grado de ADE.
Actuacións a desenvolver	Programa de simultaneidade e normativa
Período de execución	2013/2014
Recursos/financiamento	Centros
Responsables do seguimento	
Indicadores de execución	

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento	Aprobada a normativa de simultaneidade pola Xunta de Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo en decembro de 2013 e polo Consello de Goberno en febreiro de 2014. Aprobado o Plan conxunto
-----------------------------	--

Resultados obtidos

Grao de satisfacción

Accións correctoras a desenvolver

CRITERIO:**1. Descrición do Título**

Denominación da proposta

Ampliación da información mostrada na web do centro

Punto débil detectado

Necesidade de ampliar a información mostrada na páxina web relativa ao título

Ámbito de aplicación

Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo

Responsable da súa aplicación

Decanato

Obxectivos específicos

Incluír, na páxina web, datos relativos a titulación e mellorar a información do título.

Utilización na Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo das redes sociais profesionais para acadar información dos egresados e inclusión do acceso a redes sociais na páxina web

Actuacións a desenvolver

Engadir información na web da Facultade

Período de execución

2014/2015

Recursos/financiamento

Decanato

Responsables do seguimento

Indicadores de execución

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Resultados obtidos

Grao de satisfacción

Accións correctoras a desenvolver

CRITERIO:**1. Descrición do Título**

Denominación da proposta	Incorporación ao título da materia Dereito da Unión Europea
Punto débil detectado	Ausencia no plano de estudos que se imparte en Vigo de competencias en Dereito da Unión Europea
Ámbito de aplicación	Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo
Responsable da súa aplicación	Decanato Xunta da Titulación
Obxectivos específicos	Dotar aos estudantes da Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo das competencias propias do dereito comunitario
Actuacións a desenvolver	Modificación do plan de estudos
Período de execución	2013/2014
Recursos/financiamento	Centro
Responsables do seguimento	
Indicadores de execución	

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento	Aprobada a modificación do plano de estudos en 2014
Resultados obtidos	Novo plano de estudos e memoria
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	

CRITERIO:**2. Xustificación**

Denominación da proposta	Reunión entre a Facultade de Dereito e a Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo
---------------------------------	--

Punto débil detectado	Escasas actuacións de coordinación
------------------------------	------------------------------------

Ámbito de aplicación	Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo Facultade de Dereito
-----------------------------	---

Responsable da súa aplicación	Decanatos Coordinadores do Título
--------------------------------------	--------------------------------------

Obxectivos específicos	Reunión da Comisión de Coordinación unha vez ao ano entre os coordinadores das titulacións
-------------------------------	--

Actuacións a desenvolver	Reunión da Comisión
---------------------------------	---------------------

Período de execución	2014/2015
-----------------------------	-----------

Recursos/financiamento	Centros
-------------------------------	---------

Responsables do seguimento	
-----------------------------------	--

Indicadores de execución	
---------------------------------	--

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Resultados obtidos

Grao de satisfacción

Accións correctoras a desenvolver

CRITERIO:**2. Xustificación**

Denominación da proposta

Participación dos egresados

Punto débil detectado

Pérdida de contacto académico e de seguimento cos egresados

Ámbito de aplicaciónFacultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo
Facultade de Dereito

Responsable da súa aplicaciónDecanatos
Coordinadores
Profesorado

Obxectivos específicos

Acadar unha participación máis activa dos egresados a través de Cursos de temas xurídicos de actualidade destinados especificamente a eles.

Actuacións a desenvolver

Reunións co profesorado

Período de execución

2014/2015

Recursos/financiamentoReitoría
Centros
Profesorado

Responsables do seguimento

Indicadores de execución

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Resultados obtidos

Grao de satisfacción

Accións correctoras a desenvolver

CRITERIO:**2. Xustificación**

Denominación da proposta	Interrelación cos axentes económicos e sociais
Punto débil detectado	Ampliar o número e sectores con convenios
Ámbito de aplicación	Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo Facultade de Dereito
Responsable da súa aplicación	Decanatos
Obxectivos específicos	Subscribir e/ou executar convenios con outras institucións publicas e privadas: Fiscalía de Galicia, despachos de avogados, Parlamento de Galicia e Instituto Nacional da Seguridade Social
Actuacións a desenvolver	Firma de convenios de colaboración con empresas e institucións
Período de execución	Plurianual
Recursos/financiamento	Centros
Responsables do seguimento	
Indicadores de execución	

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Resultados obtidos

Grao de satisfacción

Accións correctoras a desenvolver

CRITERIO:**3. Competencias/Obxectivos**

Denominación da proposta	Aprobar unha acta de avaliación do TFG para garantir unha axeitada avaliación das competencias e fomentar sistemáticas de avaliación de competencias noutras materias
Punto débil detectado	Ausencia de procedementos ou sistemáticas de avaliación que garantan adquisición de competencias no TFG e nas demais materias
Ámbito de aplicación	Facultade de Dereito
Responsable da súa aplicación	Comisión de Garantía de Calidade Xunta de Facultade
Obxectivos específicos	<p>Fomentar que o profesorado identifique que competencias se avalían no TFG e nas distintas metodoloxías docentes reflectidas nas Guías das materias.</p> <p>Modificar a Normativa de Tralaballo Fin de Grao coa finalidade, entre outras –reformular nestes traballos a extensión, a temática, o nivel de esixencia, etc. -, de incluír unha acta para que o tribunal avalíe axeitadamente as competencias que o estudante debe adquirir, segundo a ficha da memoria e, na medida do posible, implantar procedementos ou sistemáticas de avaliación da adquisición de competencias nas demais materias</p>
Actuacións a desenvolver	No curso 2013/2014 aprobouse en Comisión Permanente un acta provisoria e experimental para que a puidese utilizar voluntariamente o tribunal avaliador co fin de avaliar as distintas competencias que, segundo a memoria do título, o estudante debe adquirir e sen prexuízo dunha modificación máis rigorosa para o curso 2014/2015 mediante a elaboración dunha acta de avaliación do TFG, a súa revisión e validación pola CGC e a aprobación da mesma pola Xunta de Facultade.
Período de execución	Curso 2014/2015
Recursos/financiamento	Recursos humanos Facultade de Dereito
Responsables do seguimento	
Indicadores de execución	Aprobación dunha acta provisoria e experimental durante o curso 2013/2014 que foi utilizada polo tribunal avaliador.

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Pendente

Resultados obtidos

Grao de satisfacción

Accións correctoras a desenvolver

CRITERIO:**3. Competencias/Obxectivos**

Denominación da proposta	Reunión entre a Facultade de Dereito e a Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo
Punto débil detectado	Escasas actuacións de coordinación
Ámbito de aplicación	Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo Facultade de Dereito
Responsable da súa aplicación	Decanatos Coordinadores
Obxectivos específicos	Reunión da Comisión de Coordinación unha vez ao ano entre os coordinadores das titulacións
Actuacións a desenvolver	Reunión da Comisión
Período de execución	2014/2015
Recursos/financiamento	Centros
Responsables do seguimento	
Indicadores de execución	

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Resultados obtidos

Grao de satisfacción

Accións correctoras a desenvolver

CRITERIO:**3. Competencias/Obxectivos**

Denominación da proposta	Interrelación cos axentes económicos e sociais
Punto débil detectado	Ampliar o numero e sectores con convenios
Ámbito de aplicación	Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo Facultade de Dereito
Responsable da súa aplicación	Decanatos
Obxectivos específicos	Subscribir e/ou executar convenios con outras institucións públicas e privadas: Fiscalía de Galicia, despachos de avogados, Parlamento de Galicia e Instituto Nacional da Seguridade Social.
Actuacións a desenvolver	Firma de convenios de colaboración con empresas e institucións
Período de execución	Plurianual
Recursos/financiamento	Centros

Responsables do seguimento

Indicadores de execución

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Resultados obtidos

Grao de satisfacción

Accións correctoras a desenvolver

CRITERIO:**3. Competencias/Obxectivos**

Denominación da proposta	Revisión das competencias da titulación e reflexión co profesorado sobre a necesidade da súa implementación na docencia e a súa valoración nas probas de avaliación
---------------------------------	---

Punto débil detectado	Cumprir coa recomendación da ACSUG sobre o número de competencias da titulación. Mellorar a avaliación das competencias que figuran nas guías docentes
------------------------------	--

Ámbito de aplicación	Titulación
-----------------------------	------------

Responsable da súa aplicación	Xunta de Titulación Coordinadores de Grao
--------------------------------------	--

Obxectivos específicos	Valoración das competencias e a súa simplificación. Avaliar as Competencias
-------------------------------	---

Actuacións a desenvolver	Reunións de Coordinación co profesorado
---------------------------------	---

Período de execución	2015
-----------------------------	------

Recursos/financiamento	Decanatos
-------------------------------	-----------

Responsables do seguimento	
-----------------------------------	--

Indicadores de execución	
---------------------------------	--

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento	Modificación da Memoria. Reflexión entre o profesorado
-----------------------------	---

Resultados obtidos	Aprobada a modificación da Memoria en 2014
---------------------------	--

Grao de satisfacción	
-----------------------------	--

Accións correctoras a desenvolver	
--	--

CRITERIO:**3. Competencias/Obxectivos**

Denominación da proposta	Reflexión sobre o TFG
Punto débil detectado	Dificultade do alumnado para elaborar o traballo
Ámbito de aplicación	Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo
Responsable da súa aplicación	Comisión do TFG da Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo
Obxectivos específicos	Reflexionar sobre a avaliación do TFG en relación coa adquisición de competencias de acordo coa ficha da memoria
Actuacións a desenvolver	Reunións co profesorado Modificación da normativa

Período de execución**Recursos/financiamento** Centros**Responsables do seguimento****Indicadores de execución**

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)**Nivel de cumprimento** Modificación da normativa do TFG e actuacións de información**Resultados obtidos** Aprobada a modificación da normativa no 2014**Grao de satisfacción****Accións correctoras a desenvolver**

CRITERIO:**4. Acceso e admisión de estudantes**

Denominación da proposta	Implantar un “Curso 3.5” dirixido aos alumnos de terceiro curso de Grao
Punto débil detectado	Falta de coñecemento suficiente de información de interese académico e profesional para o alumnado de últimos cursos
Ámbito de aplicación	Facultade de Dereito
Responsable da súa aplicación	Equipo Decanal
Obxectivos específicos	Fundamentalmente facilitar ao alumnado o cambio que sempre supón para as e os estudantes o tránsito da etapa universitaria ao mercado laboral ou a estudos de master –facilitarlles, en definitiva, a incorporación laboral, o desenvolvemento profesional ou, no seu caso, a continuidade da súa formación universitaria, en cumprimento do artigo 8.e) do Estatuto de Estudante Universitario- e presentar ao alumnado dos últimos cursos información de seu interese académico –en relación co traballo fin de grao, a optatividade e as mencións, as prácticas curriculares e extracurriculares, a mobilidade, as bolsas de estudos-.
Actuacións a desenvolver	Inclusión no PAT do centro do curso 3.5. Ao comezo do segundo cuatrimestre desenvolverase o Curso 3.5 para estudantes de terceiro de Grao. Os membros do equipo Decanal do centro, incluídos os/as Coordinadores/as das materias Traballo Fin de Grao e Prácticas Externas e os/as Coordinador/a de Grao e de Relacións Internacionais, presentaranlle ao alumnado destinatario información relativa ao traballos fin de grao o ao regulamento para a súa elaboración, á optatividade e á estrutura en Mencións ou Itinerarios -Mención en Dereito Xudicial e Mención en Unión Europea e desenvolvemento sostible -, aos requisitos para obter a Mención, á preinscripción e ao procedemento de asignación das materias optativas, á organización da materia optativa Prácticas Externas e á normativa de prácticas externas curriculares dos estudos de Grao, especialmente ás entidades externas colaboradoras e ao procedemento de asignación de alumnos ás devanditas entidades, ás saídas profesionais da titulación de Grao en Dereito e ás titulación de master impartidas na Facultade, ás prácticas extracurriculares, á mobilidade para estudar ou facer prácticas no estranxeiro, ás bolsas de estudos... Preséntase a web do centro como a canle de información pública fundamental das principais unidades e servizos. Poderán intervir tamén persoal da biblioteca, FUVI, OFOE, ORI, Área de Voluntariado da Universidade de Vigo...
Período de execución	Segundo cuatrimestre do curso 2014/2015
Recursos/financiamento	Recursos Humanos Facultade de Dereito Universidade de Vigo
Responsables do seguimento	

Indicadores de execución

Aprobación na reunión da Xunta de Facultade de 17 de outubro de 2014 do PAT da Facultade de Dereito, no que se inclúe a celebración do Curso 3.5, segundo a proposta realizada pola Comisión de Garantía da Calidade do centro.

Observacións

Obxectivos

Facilitar información de interese académico e profesional para alumnado de últimos cursos demandada polos representantes do alumnado nas reunións mantidas coa Coordinadora de Grao no curso 2013-14

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Resultados obtidos

Grao de satisfacción

Accións correctoras a desenvolver

CRITERIO:**4. Acceso e admisión de estudantes**

Denominación da proposta	Actualizar o Plan de Promoción do centro
Punto débil detectado	Ausencia de promoción suficiente ante potenciais estudantes e a sociedade en xeral
Ámbito de aplicación	Facultade de Dereito
Responsable da súa aplicación	Comisión de Garantía de Calidade Equipo Decanal Xunta de Facultade
Obxectivos específicos	Dar a coñecer a Facultade de Dereito e as titulacións de Grao e Posgrao que nela se imparten e de ofrecerlles información directa a estudantes potenciais e a sociedade en xeral, acadar unha maior adecuación dos demandantes dos estudos de Dereito de Grao e Posgrao aos perfís definidos nas memorias dos títulos que se ofertan neste centro, e impulsar a internacionalización da Facultade de Dereito
Actuacións a desenvolver	Definir as liñas de acción que se levarán a cabo para acadar os obxectivos sinalados, as persoas que colaborarán nestas accións, así como os criterios de seguimento para poder avaliar periodicamente os resultados logrados e poder establecer as accións de mellora que correspondan
Período de execución	Primeiro trimestre do curso 2014/2015
Recursos/financiamento	Recursos Humanos e económicos Facultade de Dereito Universidade de Vigo
Responsables do seguimento	
Indicadores de execución	Elaboración da proposta de Plan de promoción polos responsables da calidade do centro, revisión e validación pola Comisión de Garantía de calidade na reunión de 10 de outubro e aprobación do Plan de promoción do centro na reunión da Xunta de Facultade de 17 de outubro de 2014 - actas pendentes de aprobación-

Observacións

Obxectivos

Promocionar o centro e as súas titulacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Aprobado o Plan de Promoción, pero pendente de execución

Resultados obtidos

Grao de satisfacción

Accións correctoras a desenvolver

CRITERIO:**4. Acceso e admisión de estudantes**

Denominación da proposta	Modificar o Plan de Acción Titorial da Facultade de Dereito de Ourense
Punto débil detectado	Deficiente implantación do PAT reflectida no Informe final do PAT do curso 2013-2014
Ámbito de aplicación	Facultade de Dereito
Responsable da súa aplicación	Comisión de Garantía de Calidade Equipo Decanal Xunta de Facultade
Obxectivos específicos	Integrar nun único PAT do centro o PAT das distintas titulacións adscritas ao centro, garantir que o profesorado titor asesore o seu alumnado ao longo de todo o curso académico mediante a programación de, polo menos, dous reunións anuais –unha inicial e outra de seguimento- a iniciativa do propio titor co seu grupo de estudantes e as que demanden individual o conxuntamente os estudantes, de actuacións de avaliación do grao de satisfacción, incluír as xornadas de acollida para o alumnado de primeiro curso que xa se desenvolven e a xornada 3.5 para o alumnado de terceiro do Grao en Dereito que se desenvolverá a partir do curso 2014-2015 así como actividades de formación, prever unha titorización complementaria a través de alumnado titor e incluír actuacións de titorización nas Titulacións inmersas en procedementos de suspensión temporal ou extinción
Actuacións a desenvolver	Aprobación dun PAT da Facultade de Dereito cun período de vixencia indefinido, sen prexuízo da actualización e as modificacións que se consideren oportunas ante cambios, necesidades ou debilidades detectadas... Esta duración indefinida non lle exime á Facultade da avaliación anual dos seus resultados nin do nomeamento de profesorado titor e alumnado titor
Período de execución	Curso 2014/2015
Recursos/financiamento	Recursos Humanos Facultade de Dereito
Responsables do seguimento	
Indicadores de execución	Aprobación do PAT da Facultade de Dereito de Ourense na reunión da Xunta de Facultade de 17-10-2014 -acta pendente de aprobación-

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Aprobado o PAT pero pendente de execución

Resultados obtidos

Grao de satisfacción

Accións correctoras a desenvolver

CRITERIO:**4. Acceso e admisión de estudantes**

Denominación da proposta	Difusión das titulacións
Punto débil detectado	Necesidade dunha mellor divulgación das titulacións impartidas nos centros
Ámbito de aplicación	Titulación
Responsable da súa aplicación	Decanato
Obxectivos específicos	Continuar no plan de promoción dos centros, engadir outras actuacións
Actuacións a desenvolver	Promoción pública das titulacións
Período de execución	2014/2015
Recursos/financiamento	Decanatos
Responsables do seguimento	
Indicadores de execución	

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Resultados obtidos

Grao de satisfacción

Accións correctoras a desenvolver

CRITERIO:**5. Planificación das ensinanzas**

Denominación da proposta	Aprobar un Modelo guía de Informe de accións de coordinación do Grao en Dereito da Facultade de Dereito (incluída a coordinación do Grao na Simultaneidade ADE-Dereito)
Punto débil detectado	Oportunidade de reforzar os mecanismos de coordinación horizontal e vertical da titulación
Ámbito de aplicación	Facultade de Dereito
Responsable da súa aplicación	Comisión de Garantía de Calidade Xunta de Facultade
Obxectivos específicos	Aprobar un Modelo guía de Informe de accións de coordinación do Grao en Dereito da Facultade de Dereito (incluída a coordinación do Grao na Simultaneidade ADE-Dereito) que inclúa, ademais de actuacións de coordinación de distinto tipo entre o coordinador da titulación e o alumnado, o profesorado e os titores do PAT, reunións dos coordinadores de Relacións internacionais e das materias Prácticas externas e Tráballo fin de Grao co alumnado e titores, e contribúa a reforzar os mecanismos de coordinación horizontal e vertical da titulación.
Actuacións a desenvolver	Realizar reunións de coordinación de distinto tipo, indicando, segundo proceda, o obxecto, o persoal implicado e o persoal destinatario, os puntos da orde do día ou asuntos tratados, os acordos acadados e as incidencias e comentarios que correspondan. En concreto, realizar, cando procedan, reunións de membros do equipo coordinador do Grao en Dereito ou da Simultaneidade ADE-Dereito cos representantes do alumnado, co persoal de coordinación das materias e/ou o profesorado con docencia no Grao e cos titores do Plan de Acción Titorial; reunións dos coordinadores de Relacións Internacionais, de Prácticas Externas e do Tráballo de Fin de Grao co alumnado e/ou os titores implicados; reunións da Comisión de Coordinación do Grao en Dereito pola Universidade de Vigo...
Período de execución	Curso 2014/2015
Recursos/financiamento	Recursos humanos Facultade de Dereito
Responsables do seguimento	
Indicadores de execución	Elaboración da proposta -pendente de revisión e validación pola Comisión de Garantía de Calidade e de aprobación pola Xunta de Facultade-

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Resultados obtidos

Grao de satisfacción

Accións correctoras a desenvolver

CRITERIO:**5. Planificación das ensinanzas**

Denominación da proposta	Aprobar unha acta de avaliación do TFG para garantir a axeitada avaliación das competencias e fomentar sistemáticas de avaliación de competencias noutras materias
---------------------------------	--

Punto débil detectado	Ausencia de procedementos ou sistemáticas de avaliación que garantan a adquisición de competencias no TFG e nas demais materias
------------------------------	---

Ámbito de aplicación	Facultade de Dereito
-----------------------------	----------------------

Responsable da súa aplicación	Comisión de Garantía de Calidade Xunta de Facultade
--------------------------------------	--

Obxectivos específicos	Fomentar que o profesorado identifique que competencias se avalían no TFG e nas distintas metodoloxías docentes reflectidas nas Guías das materias. Modificar a Normativa de Tránsito de Grao coa finalidade, entre outras –reformular nestes traballos a extensión, a temática, o nivel de esixencia, etc. -, de incluír unha acta para que o tribunal avalíe axeitadamente as competencias que o estudante debe adquirir, segundo a ficha da memoria e, na medida do posible, implantar procedementos ou sistemáticas de avaliación da adquisición de competencias nas demais materias
-------------------------------	--

Actuacións a desenvolver	No curso 2013/2014 aprobouse en Comisión Permanente un acta provisoria e experimental para que a puidese utilizar voluntariamente o tribunal avaliador co fin de avaliar as distintas competencias que, segundo a memoria do título, o estudante debe adquirir e sen prexuízo dunha modificación máis rigorosa para o curso 2014/2015 mediante a elaboración dunha acta de avaliación do TFG, a súa revisión e validación pola CGC e a aprobación da mesma pola Xunta de Facultade
---------------------------------	--

Período de execución	Curso 2014/2015
-----------------------------	-----------------

Recursos/financiamento	Recursos humanos Facultade de Dereito
-------------------------------	---------------------------------------

Responsables do seguimento	
-----------------------------------	--

Indicadores de execución	Aprobación dunha acta provisoria e experimental durante o curso 2013-2014 que foi utilizada polo tribunal avaliador
---------------------------------	---

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Resultados obtidos

Grao de satisfacción

Accións correctoras a desenvolver

CRITERIO:**5. Planificación das ensinanzas**

Denominación da proposta	Garantir coincidencia temporal entre o comezo das Prácticas externas e o inicio do cuadrimestre
Punto débil detectado	Retrasos non imputables á Facultade no comezo das Prácticas en algún despacho de avogados
Ámbito de aplicación	Facultade de Dereito
Responsable da súa aplicación	Coordinadora de Prácticas Externas Comisión de Garantía da Calidade
Obxectivos específicos	Garantir a coincidencia temporal entre o comezo das Prácticas externas – para os alumnos que cursen a materia optativa Prácticas externas- e o inicio do segundo cuadrimestre e evitar retrasos inxustificadas.
Actuacións a desenvolver	Subscrición de novos convenios con institucións públicas cara a realización de prácticas externas e revisión do procedemento a seguir para a adxudicación das prácticas externas
Período de execución	Curso 2014/2015
Recursos/financiamento	Recursos humanos Facultade de Dereito
Responsables do seguimento	
Indicadores de execución	Celebración de novos convenios con institucións públicas cara a realización de prácticas externas

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Resultados obtidos

Grao de satisfacción

Accións correctoras a desenvolver

CRITERIO:**5. Planificación das ensinanzas**

Denominación da proposta	Mellora do ratio profesor/alumno
Punto débil detectado	Mellorar a docencia e evitar a sobrecarga de traballo e perda na transmisión de coñecemento.
Ámbito de aplicación	Titulación
Responsable da súa aplicación	Decanato Reitorado
Obxectivos específicos	Solicitar a ampliación do persoal docente para mellorar o ratio. Atribución dun maior número de horas de docencia ao centro
Actuacións a desenvolver	Petición á Reitoría
Período de execución	Curso 2014/2015
Recursos/financiamento	Reitoría
Responsables do seguimento	
Indicadores de execución	

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Resultados obtidos

Grao de satisfacción

Accións correctoras a desenvolver

CRITERIO:**5. Planificación das ensinanzas**

Denominación da proposta	Revisión das competencias da titulación e reflexión co profesorado sobre a necesidade da súa implementación na docencia e a súa valoración nas probas de avaliación
---------------------------------	---

Punto débil detectado	Cumprir coa recomendación da ACSUG sobre o número de competencias da titulación. Mellorar a avaliación das competencias que figuran nas guías docentes
------------------------------	--

Ámbito de aplicación	Titulación
-----------------------------	------------

Responsable da súa aplicación	Xunta de Titulación Coordinadores de Grao
--------------------------------------	--

Obxectivos específicos	Valoración das competencias e a súa simplificación. Avaliar as competencias
-------------------------------	---

Actuacións a desenvolver	Reunións de coordinación co profesorado
---------------------------------	---

Período de execución	2015
-----------------------------	------

Recursos/financiamento	Decanatos
-------------------------------	-----------

Responsables do seguimento	
-----------------------------------	--

Indicadores de execución	
---------------------------------	--

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento	Modificación da Memoria Reflexión entre o profesorado
-----------------------------	--

Resultados obtidos	Aprobada a modificación da Memoria en 2014
---------------------------	--

Grao de satisfacción	
-----------------------------	--

Accións correctoras a desenvolver	
--	--

CRITERIO:**5. Planificación das ensinanzas**

Denominación da proposta	Análise dos resultados das enquisas
Punto débil detectado	Necesidade de mellorar o proceso de análise dos resultados
Ámbito de aplicación	Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo Facultade de Dereito
Responsable da súa aplicación	Comisión de Garantía da Calidade
Obxectivos específicos	Análise dos resultados académicos e do funcionamento das prácticas externas por parte da comisión de Garantía Interna de Calidade.
Actuacións a desenvolver	Análise das taxas
Período de execución	Plurianual
Recursos/financiamento	Decanatos
Responsables do seguimento	
Indicadores de execución	

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Resultados obtidos

Grao de satisfacción

Accións correctoras a desenvolver

CRITERIO:**5. Planificación das ensinanzas**

Denominación da proposta	Formación continua
Punto débil detectado	Fomentar o proceso de formación continua
Ámbito de aplicación	Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo Facultade de Dereito
Responsable da súa aplicación	Decanatos
Obxectivos específicos	Realizaranse actividades de divulgación das metodoloxías e obxectivos dos Estudos adaptados ao EEES, fundamentalmente dirixidas aos docentes. organización de actividades de divulgación científica.
Actuacións a desenvolver	Actividades de Formación
Período de execución	2014/2015
Recursos/financiamento	Reitoría Decanatos

Responsables do seguimento

Indicadores de execución

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento	Actividades de formación
-----------------------------	--------------------------

Resultados obtidos

Grao de satisfacción

Accións correctoras a desenvolver

CRITERIO:**6. Recursos Humanos**

Denominación da proposta Formación continua

Punto débil detectado Fomentar o proceso de formación continua

Ámbito de aplicación Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo
Facultade de Dereito

Responsable da súa aplicación Decanatos

Obxectivos específicos Realizaranse actividades de divulgación das metodoloxías e obxectivos dos Estudos adaptados ao EEES, fundamentalmente dirixidas aos docentes. organización de actividades de divulgación científica.

Actuacións a desenvolver Actividades de Formación

Período de execución 2014/2015

Recursos/financiamento Reitoría
Decanatos

Responsables do seguimento

Indicadores de execución

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento Actividades de formación

Resultados obtidos

Grao de satisfacción

Accións correctoras a desenvolver

CRITERIO:**6. Recursos humanos**

Denominación da proposta	Deseñar unha nova publicación científica online
---------------------------------	---

Punto débil detectado	Contar cunha canle de difusión dos coñecementos
------------------------------	---

Ámbito de aplicación	Facultade de Dereito
-----------------------------	----------------------

Responsable da súa aplicación	Decanato
--------------------------------------	----------

Obxectivos específicos	Deseñar unha nova publicación científica online, ben sobre a base do Anuario (publicación de carácter xeralista cuxa continuidade ou -se é o caso- transformación hai que someter a reflexión, debido ao seu irrelevante impacto académico, máxime no actual contexto universitario e editorial), ben sobre a base dunha nova revista especializada mais de amplo espectro) próxima ao Campus da Auga, para aproveitar sinerxías xeradas e avanzar na liña de especialización por Campus fomentada dende a nosa Universidade e dende a Xunta de Galicia
-------------------------------	---

Actuacións a desenvolver	Publicacion
---------------------------------	-------------

Período de execución	Curso 2014/2015
-----------------------------	-----------------

Recursos/financiamento	Decanato
-------------------------------	----------

Responsables do seguimento	
-----------------------------------	--

Indicadores de execución	
---------------------------------	--

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)	
---	--

Nivel de cumprimento	
-----------------------------	--

Resultados obtidos	
---------------------------	--

Grao de satisfacción	
-----------------------------	--

Accións correctoras a desenvolver	
--	--

CRITERIO:**6. Recursos Humanos**

Denominación da proposta	Mellorar o coñecementos das actividades docentes e investigadoras do profesorado ante a comunidade universitaria e a sociedade.
Punto débil detectado	Necesidade de mecanismos para o coñecemento do profesorado entre o alumnado así como das súas liñas de investigación e experiencia docente e investigadora Páxinas web susceptibles de melloras
Ámbito de aplicación	Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo
Responsable da súa aplicación	Decanatos
Obxectivos específicos	Solicitar a inclusión dunha imaxe do docente e das súas liñas de especialidade. Intentarase a participación en redes sociais de carácter profesional para acadar información sobre os egresados
Actuacións a desenvolver	Actualización e mellora das webs
Período de execución	2014/2015
Recursos/financiamento	Decanato Departamentos
Responsables do seguimento	
Indicadores de execución	

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento	Actualización das webs
Resultados obtidos	Solicitud de datos ao profesorado e mellora constante das webs
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	

CRITERIO:**7. Recursos materiais e servizos**

Denominación da proposta	Mellora da localización de infraestruturas do Centro
Punto débil detectado	Escasa información relacionada coa ubicación das infraestruturas do Centro
Ámbito de aplicación	Facultade de Dereito
Responsable da súa aplicación	Decanato
Obxectivos específicos	Aumentar a información relacionada coa ubicación das infraestruturas do Centro
Actuacións a desenvolver	Incluír na web do Centro información dos planos de localización con idea de mellorar aínda máis a localización de infraestruturas do Centro
Período de execución	2014/2015

Recursos/financiamento

Responsables do seguimento

Indicadores de execución

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Resultados obtidos

Grao de satisfacción

Accións correctoras a desenvolver

CRITERIO:**7. Recursos materiais e servizos**

Denominación da proposta	Reordenación dos espazos
Punto débil detectado	Problemas coa situación de algunhas dependencias ou insuficiencia de espazos
Ámbito de aplicación	Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo
Responsable da súa aplicación	Decanato Facultade de CCXX Reitorado
Obxectivos específicos	Solicitar ampliación dos espazos administrativos do centro . Reordenar os despachos para unha optimización do espazo . Melloras das aulas (megafonía, rede,...) . Prevención de riscos laborais. Atención ás demandas dos discapacitados físicos. Base de datos de contido xurídico
Actuacións a desenvolver	Petición á Reitoría
Período de execución	2014/2015
Recursos/financiamento	
Responsables do seguimento	
Indicadores de execución	
Observacións	
<hr/>	
A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)	
Nivel de cumprimento	Reordenación de espazos e plantexamento de novas ubicacións
Resultados obtidos	Reordenación dos despachos de profesorado en xuño de 2014 Reforma na sala de xuntas do Decanato en xullo de 2014
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	

CRITERIO:**8. Resultados previstos**

Denominación da proposta	Fomentar unha maior participación nas enquisas de satisfacción da titulación
Punto débil detectado	Índice de participación insuficiente para que los resultados sexan representativos
Ámbito de aplicación	Facultade de Dereito
Responsable da súa aplicación	Comisión de Garantía da Calidade Xunta de Facultade
Obxectivos específicos	Fomentar unha maior participación do PDI, do alumnado e do PAS nas enquisas de satisfacción da titulación con novas accións de promoción da súa participación promovidas pola Comisión de garantía da calidade, co obxecto de facilitar un seguimento máis directo e continuado do grao de satisfacción especialmente en relación coa planificación e desenvolvemento das ensinanzas e da actividade docente do profesorado
Actuacións a desenvolver	Discutir e validar na Comisión de garantía da calidade propostas dirixidas a incentivar a participación de profesorado e alumnado nas enquisas de satisfacción das titulacións
Período de execución	Primeiro trimestre do curso 2014-2015
Recursos/financiamento	Recursos humanos e económicos da Facultade de Dereito
Responsables do seguimento	
Indicadores de execución	Na reunión da Comisión de Garantía da Calidade de 10-10-2014 acordouse por asentimento Incentivar a participación de profesorado e alumnado nas enquisas de satisfacción das titulacións mediante a realización do sorteo dun aproveitamento nun establecemento hostaleiro ourensán entre os participantes -acta pendente de aprobación-

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento	Aprobada a medida pero pendente de execución
-----------------------------	--

Resultados obtidos

Grao de satisfacción

Accións correctoras a desenvolver

CRITERIO:**8. Resultados previstos**

Denominación da proposta	Análise de resultados
Punto débil detectado	Acreditación da avaliación das taxas que afectan a titulación
Ámbito de aplicación	Titulación
Responsable da súa aplicación	Comisión de Calidade
Obxectivos específicos	Análise dos resultados da titulación e solicitude de máis antelación na disposición dos datos relativos ás taxas do título.
Actuacións a desenvolver	Establecemento dun calendario Reunión dos órganos competentes
Período de execución	2014/2015

Recursos/financiamento

Responsables do seguimento

Indicadores de execución

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Resultados obtidos

Grao de satisfacción

Accións correctoras a desenvolver

CRITERIO:**9. Sistema de Garantía de Calidade**

Denominación da proposta	Elaboración dos procedementos de dirección estratéxica e xestión da calidade e mellora continua
Punto débil detectado	Falta de adaptación dos procedementos á realidade funcional do centro
Ámbito de aplicación	Facultade de Dereito
Responsable da súa aplicación	Técnicos Superiores de Calidade da Área de Apoio á Docencia e Calidade
Obxectivos específicos	Rematar a elaboración definitiva e aprobar os procedementos xa revisados durante o curso 2013/14, é dicir: . Dirección estratéxica (DE-01 Planificación estratéxica, DE-02 Seguimento e medición, e DE-03 Revisión do sistema pola Dirección) . Xestión da Calidade e Mellora Continua (MC-02 Xestión de queixas, suxestións e felicitacións e MC-05 Satisfacción dos usuarios e das usuarias)
Actuacións a desenvolver	Elaboración definitiva e aprobación dos procedementos de dirección estratéxica e de xestión de calidade e mellora continua
Período de execución	Primeiro cuatrimestre do curso 2015-2016
Recursos/financiamento	Recursos humanos Área de Apoio á Docencia e Calidade
Responsables do seguimento	

Indicadores de execución

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Resultados obtidos

Grao de satisfacción

Accións correctoras a desenvolver

CRITERIO:**9. Sistema de Garantía de Calidade**

Denominación da proposta	Redefinir procedementos do SGIC PA05 e PA06 relacionados coa xestión do persoal e integrar o PE02 nos novos procedementos de Dirección Estratéxica (DE-)
Punto débil detectado	Falta de integración da dimensión institucional (tanto no ámbito de xestión coma no académico) no SGIC do centro
Ámbito de aplicación	Facultade de Dereito
Responsable da súa aplicación	Área de Apoio á Docencia e á Calidade
Obxectivos específicos	Integrar a dimensión institucional tanto no ámbito de xestión coma no académico nos procedementos do SGIC relacionados coa xestión do persoal PA05 e PA06 e integrar o PE02 (Política de PDI e PAS) nos novos procedementos que describen o proceso de Dirección Estratéxica (DE-), elaborados durante o curso 2013/14 e actualmente en fase de deseño definitivo para aprobación polos centros.
Actuacións a desenvolver	Demandar á Área de Apoio á Docencia e á Calidade da Universidade de Vigo que redefina (revise e actualice) os procedementos relacionados coa xestión do persoal (PDI e PAS os actuais PA05 e PA06) integrando a dimensión institucional (tanto no ámbito de xestión coma no académico) no SGIC do centro e que integren o PE02 (Política de PDI e PAS) nos novos procedementos que describen o proceso de Dirección Estratéxica (DE-), elaborados durante o curso 2013/14 e actualmente en fase de deseño definitivo para aprobación polos centros.
Período de execución	Curso 2014-2015 e primeiro cuadrimestre do curso 2015-2016
Recursos/financiamento	Recursos humanos Área de Apoio á Docencia e Calidade e Universidade de Vigo
Responsables do seguimento	
Indicadores de execución	

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Resultados obtidos

Grao de satisfacción

Accións correctoras a desenvolver

CRITERIO:**9. Sistema de Garantía de Calidade**

Denominación da proposta	Elaborar os procedementos do SGIC pendentes de actualizar: procedementos de Xestión da infraestrutura e ambiente de traballo (IA) e de Xestión de compras e avaliación dos provedores (CO)
---------------------------------	--

Punto débil detectado	No adaptación do procedemento do SGIC á realidade funcional actual dos centros
------------------------------	--

Ámbito de aplicación	Facultade de Dereito
-----------------------------	----------------------

Responsable da súa aplicación	Técnicos Superiores de Calidade da Área de Apoio á Docencia e Calidade
--------------------------------------	--

Obxectivos específicos	Adaptar o procedementos PA07 e os seus formularios anexos á realidade funcional actual dos centros xa que as actuacións relativas aos servizos e ,en menor medida, aos recursos materiais, son xestionadas fundamentalmente polo administrador/a do centro e transcenden a maioría das veces ás competencias do centro, inseríndose no ámbito xerencial ou institucional, con participación de distintos implicados (unidade técnica, servizo de xestión económica...)
-------------------------------	--

Actuacións a desenvolver	Se demandará da Área de Apoio á Docencia e Calidade Universidade de Vigo que, de forma centralizada, a través dos Técnicos Superiores de Calidade da Universidade elaboren os procedementos do SGIC que substituirá ao actual PA07, pendentes aínda de actualizar. En concreto, os procedementos de Xestión da infraestrutura e ambiente de traballo (IA) e de Xestión de compras e avaliación dos provedores (CO).
---------------------------------	---

Período de execución	Primeiro cuadrimestre do curso 2015-2016
-----------------------------	--

Recursos/financiamento	Recursos humanos Área de Apoio á docencia e calidade
-------------------------------	--

Responsables do seguimento	
-----------------------------------	--

Indicadores de execución	
---------------------------------	--

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)	
---	--

Nivel de cumprimento	
-----------------------------	--

Resultados obtidos	
---------------------------	--

Grao de satisfacción	
-----------------------------	--

Accións correctoras a desenvolver	
--	--

CRITERIO:**9. Sistema de Garantía de Calidade**

Denominación da proposta	Promover a revisión da composición da Comisión de garantía da calidade
Punto débil detectado	Os coordinadores dos títulos do centro non forman parte en calidade de tales da Comisión
Ámbito de aplicación	Facultade de Dereito
Responsable da súa aplicación	Comisión de Garantía da Calidade e Xunta de Facultade
Obxectivos específicos	Integrar na composición da Comisión de garantía da calidade como membros natos os coordinadores dos títulos adscritos á Facultade de Dereito para que poidan subministrar información completa sobre as dificultades ou controversias que se formulen en relación co título, a súa planificación docente, a súa información, os seus indicadores... e coñezan de primeira man a opinión da CGC respecto das cuestións que nesta se debatan.
Actuacións a desenvolver	Instar a modificación do Regulamento de réxime interno da Facultade de Dereito
Período de execución	Primeiro trimestre do curso 2014-2015
Recursos/financiamento	Recursos humanos Facultade de Dereito
Responsables do seguimento	
Indicadores de execución	A Comisión de garantía da calidade aprobou na súa reunión de 10-10-2014 instar a modificación do Regulamento de Réxime interno da Facultade de Dereito en relación coa composición da Comisión de Garantía da Calidade, solicitando que formen parte desta os coordinadores dos títulos que se imparten no centro -acta pendente de aprobación-

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento Aprobada a proposta, pendente de execución

Resultados obtidos

Grao de satisfacción

Accións correctoras a desenvolver

CRITERIO:**9. Sistema de Garantía de Calidade**

Denominación da proposta	Revisar o Manual de Calidade así como a Política e obxectivos de calidade do centro
Punto débil detectado	Os obxectivos deben ser medibles, alcanzables, estar coordinados con plans de mellora, involucrar grupos de interese e desenvolverse con plans de actuación
Ámbito de aplicación	Facultade de Dereito
Responsable da súa aplicación	Técnicos Superiores da Área de Apoio á Docencia e Calidade e, aprobado o modelo de Manual de calidade, a Comisión de garantía da calidade e o Equipo Decanal do centro (aprobación)
Obxectivos específicos	Redefinir os obxectivos de calidade existentes, as liñas de actuación e os indicadores que permitan desenvolvelos
Actuacións a desenvolver	Aprobar o Manual de Calidade revisado e actualizado durante o curso 2014/15 (concretamente o anexo 4, Guía de obxectivos de calidade), de maneira que: - establézanse os criterios e requisitos para a determinación dos obxectivos de calidade do centro, e - baseándose nisto, redefínanse os obxectivos de calidade existentes, así como as liñas de actuación e os indicadores que permitan desenvolvelos.
Período de execución	Curso 2014/2015
Recursos/financiamento	Recursos humanos Área de Apoio á Docencia e Calidade e membros CGC
Responsables do seguimento	
Indicadores de execución	Durante o curso 2013/2014 iniciouse a revisión e actualización do manual pola Área de Apoio á Docencia e Calidade da Universidade de Vigo

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Resultados obtidos

Grao de satisfacción

Accións correctoras a desenvolver

CRITERIO:**9. Sistema de Garantía de Calidade**

Denominación da proposta	Simplificación e racionalización do SGIC
Punto débil detectado	Excesiva complexidade e burocracia do SGIC
Ámbito de aplicación	Facultade de Dereito
Responsable da súa aplicación	Área de Apoio á Docencia e á Calidade
Obxectivos específicos	Adaptar os procesos deseñados inicialmente no SGIC á realidade funcional de hoxe nos centros á luz dos cambios e melloras que se produciron e dentro dun Plan de mellora do funcionamento dos SGIC que inclúe a revisión e actualización de toda a documentación de calidade asociada (Manual de Calidade, procedementos e formularios anexos).
Actuacións a desenvolver	Rematar a elaboración definitiva e aprobar os procedementos xa revisados durante o curso 2013/14 e elaborar e aprobar os procedementos do SGIC pendentes de actualizar
Período de execución	Curso 2014-2015 e primeiro cuadrimestre do curso 2015-2016
Recursos/financiamento	Recursos humanos Área de Apoio á Docencia e Calidade e Universidade de Vigo

Responsables do seguimento

Indicadores de execución

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Resultados obtidos

Grao de satisfacción

Accións correctoras a desenvolver

CRITERIO:**9. Sistema de Garantía de Calidade**

Denominación da proposta	Aprobación dun novo Plan de promoción do centro e un Plan Operativo de Información Pública e rendemento de contas
Punto débil detectado	Mellorar as actuacións de promoción do centro e das súas titulación e garantir información pública actualizada
Ámbito de aplicación	Facultade de Dereito
Responsable da súa aplicación	Comisión de Garantía Interna da Calidade e Xunta de Facultade
Obxectivos específicos	Aprobar un novo Plan de promoción do centro e da titulación e un Plan Operativo de Información Pública e rendemento de contas dirixidos a promover o Master e a facilitar a dispoñibilidade da información actualizada do título e dos indicadores e rexistros pertinentes aos diferentes axentes implicados no sistema universitario, particularmente aos estudantes, os empregadores e a sociedade en xeral co fin de asegurar unha educación superior de calidade no marco do SGIC.
Actuacións a desenvolver	Aprobación dun novo Plan de promoción do centro e un Plan Operativo de Información Pública e rendemento de contas
Período de execución	Curso 2014/2015
Recursos/financiamento	Recursos humanos e económicos / Facultade de Universidade de Vigo
Responsables do seguimento	
Indicadores de execución	Proposta de Plan de promoción do centro e Proposta de Plan Operativa de Información Pública e rendemento de contas revisadas e validadas na reunión da CGC de 10-10-2014 e aprobadas en Xunta de Facultade de 17_10-2014 -pendente de aprobación-

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Resultados obtidos

Grao de satisfacción

Accións correctoras a desenvolver

CRITERIO:**9. Sistema de Garantía de Calidade**

Denominación da proposta	Solicitud á Reitoría dun PAS con funcións de calidade ou, no seu defecto, un bolseiro/a adscrito ao Decanato con competencias en calidade
Punto débil detectado	Inmensa burocracia e carga de traballo en asuntos de calidade dos centros
Ámbito de aplicación	Facultade de Dereito
Responsable da súa aplicación	Equipo Decanal e Comisión de garantía da calidade
Obxectivos específicos	Necesidade nos centros de persoal con competencias e experiencia en materia de calidade. Na Facultade de Dereito en menos de dous mandatos de dous equipos Decanais asumiron as competencias do vicedecanato de calidade cinco PDI e catro bolseiros. É preciso darlle certa continuidade ao traballo de calidade, continuidade que quedaría mellor garantida cun PAS con competencias na materia.
Actuacións a desenvolver	Solicitar aos órganos de goberno da Universidade de Vigo dun PAS con competencias en calidade ou, no seu defecto, un bolseiro/a adscrito ao Decanato e con competencias en calidade con cargo ao orzamento de calidade do centro
Período de execución	Primeiro trimestre do curso 2014-2015
Recursos/financiamento	Recursos económicos da Universidade de Vigo ou da Facultade de Dereito
Responsables do seguimento	
Indicadores de execución	Na reunión da Comisión de Garantía da Calidade de 10-10-2014 acordouse elevar aos órganos de goberno competentes da Universidade a demanda de persoal de administración e servizos para o centro con funcións de calidade –acta pendente de aprobación-.

Observacións

A cumprimentar só se foi executada (total ou parcialmente)

Nivel de cumprimento

Resultados obtidos

Grao de satisfacción

Accións correctoras a desenvolver

*Plan de Acción de Melloras
do
Grao en Dereito
da
Universidade de Vigo*

Síntese dos Plans de Mellora

<p>2: Xustificación 3: Competencia s/Objectivos</p>	<p>Reunión entre Facultade de Dereito e Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo</p>	<p>Escasas actuacións de coordinación</p>	<p>Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo Facultade de Dereito</p>	<p>Reunión da comisión de coordinación unha vez ao ano entre os coordinadores das titulacións</p>	<p>Reunión da Comisión</p>	<p>Decanatos Coordinadores</p>	<p>Curso 2014/2015</p>	<p>Centros</p>		
<p>2: Xustificación</p>	<p>Participación dos egresados</p>	<p>Pérdida de contacto académico e de seguimento cos egresados</p>	<p>Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo Facultade de Dereito</p>	<p>Acadar unha participación máis activa dos egresados a través de Cursos de temas xurídicos de actualidade destinados especificamente a eles</p>	<p>Reunións co profesorado</p>	<p>Decanatos Coordinadores Profesorado</p>	<p>Curso 2014/2015</p>	<p>Reitoría Centros Profesorado</p>		
<p>2: Xustificación 3: Competencia s/Objectivos</p>	<p>Interrelación cos axentes económicos e sociais</p>	<p>Ampliar o número e sectores con convenios</p>	<p>Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo Facultade de Dereito</p>	<p>Subscribir e/ou executar convenios con outras institucións públicas e privadas: Fiscalía de Galicia, despachos de avogados, Parlamento de Galicia e Instituto Nacional da Seguridade Social</p>	<p>Firma de convenios de colaboración con empresas e institucións</p>	<p>Decanatos</p>	<p>Pluriannual</p>	<p>Centros</p>		
<p>3: Competencia s/Objectivos 5: Planificación das ensinanzas</p>	<p>Aprobar unha acta de avaliación do TFG para garantir unha axeitada avaliación das competencias e fomentar sistemáticas de avaliación de competencias noutras materias</p>	<p>Ausencia de procedementos ou sistemáticas de avaliación que garantan adquisición de competencias no TFG e nas demais materias.</p>	<p>Facultade de Dereito</p>	<p>Fomentar que o profesorado identifique que competencias se avalían no TFG e nas distintas metodoloxías docentes reflectidas nas Guías das materias. Modificar a Normativa de Traballo de Fin de Grao coa finalidade, entre outras –reformular nestes traballos a extensión, a temática, o nivel de esencia, etc. – De incluír unha acta para que o tribunal avale axeitadamente as competencias que os estudantes debe adquirir, segundo a ficha da memoria e, na medida do posible, implantar procedementos ou sistemáticas de avaliación da adquisición de competencias nas demais materias.</p>	<p>No curso 2013/2014 aprobouse en Comisión Permanente un acta provisoria e experimental para que a puidese utilizar voluntariamente o tribunal avaliador co fin de avaliar as distintas competencias que, segundo a memoria do título, o estudante debe adquirir e sen prexuízo dunha modificación máis rigorosa para o curso 2014/2015 mediante a elaboración dunha acta de avaliación do TFG, a súa revisión e validación pola CGC e a aprobación da mesma pola Xunta de Facultade.</p>	<p>Comisión de Garantía de Calidade Xunta de Facultade</p>	<p>Curso 2014/2015</p>	<p>Recursos Humanos Facultade de Dereito</p>	<p>Aprobación dunha acta provisoria e experimental durante o curso 2013/2014 que foi utilizada polo tribunal avaliador</p>	<p>Pendente</p>
<p>3: Competencia s/Objectivos 5: Planificación das ensinanzas</p>	<p>Revisión das competencias da titulación e reflexión co profesorado sobre a necesidade da súa implementación na docencia e a súa valoración nas probas de avaliación</p>	<p>Cumprir coa recomendación da ACSUG sobre o número de competencias da titulación. Mellorar a avaliación das competencias que figuran nas guías docentes</p>	<p>Titulación</p>	<p>Valoración das competencias e a súa simplificación. Avaliar as competencias</p>	<p>Reunións de Coordinación co profesorado</p>	<p>Xunta de Titulación Coordinadores de Grao</p>	<p>Curso 2014/2015</p>	<p>Decanatos</p>	<p>Modificación da Memoria Reflexión entre o profesorado</p>	<p>Aprobada a modificación da Memoria en 2014</p>
<p>3: Competencia s/Objectivos</p>	<p>Reflexión sobre o TFG</p>	<p>Dificultade do alumnado para elaborar o traballo.</p>	<p>Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo</p>	<p>Reflexionar sobre a avaliación do TFG en relación coa adquisición de competencias de acordo coa ficha da memoria.</p>	<p>Reunións co profesorado. Modificación da normativa</p>	<p>Comisión da TFG Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo Xunta de Facultade</p>	<p>Curso 2014/2015</p>	<p>Centros</p>	<p>Modificación da normativa de TFG e actuacións de información</p>	<p>Aprobada a modificación da normativa no 2014</p>
<p>4: Acceso e Admisión de estudantes</p>	<p>Implantar un "Curso 3.5" dirixido aos alumnos de terceiro curso de Grao</p>	<p>Falta de coñecemento suficiente de información de interese académico e profesional para o alumnado de últimos cursos.</p>	<p>Facultado de Dereito</p>	<p>Fundamentalmente facilitar ao alumnado o cambio que sempre supón para as e os estudantes o tránsito da etapa universitaria ao mercado laboral ou a estudos de master – facilitarles, en definitiva, a incorporación laboral, o desenvolvemento profesional ou, no seu caso, a continuidade da súa formación universitaria, en cumprimento do artigo 8.e) do Estatuto do Estudante Universitario- e presentar ao alumnado dos últimos cursos información de seu interese académico –en relación co traballo fin de grao, a optatividade e as mencións, as practicas curriculares e extracurriculares, a mobilidade, as bolsas de estudos.-.</p>	<p>Inclusión no PAT do centro do curso 3.5. Ao comezo do segundo cuatrimestre desenvólvese o Curso 3.5 para estudantes de terceiro de Grao. Os membros do equipo Decanal do centro, incluídos os/as Coordinadores/as das materias Traballo Fin de Grao e Prácticas Externas e os/as Coordinador/a de Grao e de Relacións Internacionais, presentarílle ao alumnado destinatario información relativa ao traballos fin de grao o ao regulamento para a súa elaboración, á optatividade e á estrutura en Mencións ou Itinerarios «Mención en Dereito Xudicial e Mención en Unión Europea e desenvolvemento sostible », aos requisitos para obter a Mención, á preinscripción e ao procedemento de asignación das materias optativas, á organización da materia optativa Prácticas Externas e á normativa de prácticas externas curriculares dos estudos de Grao, especialmente ás entidades externas colaboradoras e ao procedemento de asignación de alumnos ás devanditas entidades, ás saídas profesionais da titulación de Grao en Dereito e ás titulación de master impartidas na Facultade, ás prácticas extracurriculares, á mobilidade para estudar ou facer prácticas no estranxeiro, ás bolsas de estudos... Preséntase a web do centro como a canle de información pública fundamental das principais unidades e servizos. Poderán intervir tamén persoal da biblioteca, FUVI, OFOE, ORI, Área de Voluntariado da Universidade de Vigo...</p>	<p>Equipo Decanal</p>	<p>Segundo cuatrimestre do Curso 2014/2015</p>	<p>Recursos Humanos Dereito Universidade de Vigo</p>	<p>Aprobación na reunión da Xunta de Facultade de 17 outubro de 2014 do PAT da Facultade de Dereito, no que se inclúe a celebración do Curso 3.5, segundo a proposta realizada pola Comisión de Garantía da Calidade do Centro</p>	<p><u>Objectivos</u> Facilitar información de interese académico e profesional para alumnado de últimos cursos demandada polos representantes do alumnado nas reunións mantidas coa Coordinadora de Grao no curso 2013-14</p>

4: Acceso e admisión de estudantes	Actualizar o Plan de Promoción do centro	Ausencia de promoción suficiente ante potenciais estudantes e a sociedade en xeral	Facultade de Dereito	Dar a coñecer a Facultade de Dereito e as titulacións de Grao e Posgrao que nela se imparten e de ofrecerles información directa a estudantes potenciais e a sociedade en xeral, acadar unha maior adecuación dos demandantes dos estudos de Dereito de Grao e Posgrao aos perfiles definidos nas memorias dos títulos que se ofertan neste centro, e impulsar a internacionalización da Facultade de Dereito	Definir as liñas de acción que se levarán a cabo para acadar os obxectivos sinalados, as persoas que colaborarán nestas accións, así como os criterios de seguimento para poder avaliar periodicamente os resultados logrados e poder establecer as accións de mellora que correspondan	Comisión de Garantía de Calidade Equipo Decanal Xunta de Facultade	Primeiro trimestre do Curso 2014/2015	Recursos Humanos Facultade de Dereito Universidade de Vigo	Elaboración da proposta de Plan de promoción polos responsables da calidade do centro, revisión e validación pola Comisión de Garantía de Calidade na reunión de 10 outubro e aprobación do Plan de promoción do centro na reunión da Xunta de Facultade de 17 outubro de 2014 -actas pendentes de aprobación-	Obxectivos Promocionar o centro e as súas titulacións	Aprobado o Plan de Promoción, pero pendente de execución
4: Acceso e admisión de estudantes	Modificar o Plan de Acción Titular da Facultade de Dereito de Ourense	Deficiente implantación do PAT reflectida no Informe Final do PAT do curso 2013/2014	Facultade de Dereito	Integrar nun único PAT do centro o PAT das distintas titulacións adscritas ao centro, garantir que o profesorado tutor asese o seu alumnado ao longo de todo o curso académico mediante a programación de, polo menos, dous reunións anuais –unha inicial e outra de seguimento– a iniciativa do propio tutor co seu grupo de estudantes e as que demanden individual o conxuntamente os estudantes, de actuacións de avaliación do grao de satisfacción, incluír as xornadas de acollida para o alumnado de primeiro curso que xa se desenvolve e a xornada 3.5 para o alumnado de terceiro do Grao en Dereito que se desenvolverá a partir do curso 2014-2015 así como actividades de formación, prever unha titurización complementaria a través de alumnado tutor e incluír actuacións de titurización nas Titulacións inmersas en procedementos de suspensión temporal ou extinción	Aprobación dun PAT da Facultade de Dereito cun período de vivencia indefinido, sen prevulzo da actualización e as modificacións que se consideren oportunas ante cambios, necesidades ou debilidades detectadas... Esta duración indefinida non lle exime á Facultade da avaliación anual dos seus resultados nin do nomeamento de profesorado tutor e alumnado tutor	Comisión de Garantía de Calidade Equipo Decanal Xunta de Facultade	Curso 2014/2015	Recursos Humanos Facultade de Dereito	Aprobación do PAT da Facultade de Dereito de Ourense na reunión da Xunta de Facultade de 17-10-2014 -acta pendente de aprobación-		Aprobado o PAT, pero pendente de execución
4: Acceso e admisión de estudantes	Difusión das titulacións	Necesidade dunha mellor divulgación das titulacións impartidas nos centros	Titulación	Continuar no plan de promoción dos centros, engadir outras actuacións	Promoción pública das titulacións	Decanato	Curso 2014/2015	Decanatos			
5: Planificación das ensinanzas	Aprobar un Modelo guía de Informe de accións de coordinación do Grao en Dereito da Facultade de Dereito (incluída a coordinación do Grao na Simultaneidade ADE-Dereito)	Oportunidade de reforzar os mecanismos de coordinación horizontal e vertical da titulación	Facultade de Dereito	Aprobar un Modelo guía de Informe de accións de coordinación do Grao en Dereito da Facultade de Dereito (incluída a coordinación do Grao na Simultaneidade ADE-Dereito) que inclúa, ademais de actuacións de coordinación de distinto tipo entre o coordinador da titulación e o alumnado, o profesorado e os titores do PAT, reunións dos coordinadores de Relacións internacionais e das materias Prácticas externas e Traballo fin de Grao co alumnado e titores, e contribúa a reforzar os mecanismos de coordinación horizontal e vertical da titulación.	Realizar reunións de coordinación de distinto tipo, indicando, segundo proceda, o obxecto, o persoal implicado e o persoal destinatario, os puntos da orde do día ou asuntos tratados, os acordos acadados e as incidencias e comentarios que correspondan. En concreto, realizar, cando procedan, reunións de membros do equipo coordinador do Grao en Dereito ou da Simultaneidade ADE-Dereito cos representantes do alumnado, co persoal de coordinación das materias e/ou o profesorado con docencia no Grao e cos titores do Plan de Acción Titular; reunións dos coordinadores de Relacións Internacionais, de Prácticas Externas e do Traballo de Fin de Grao co alumnado e/ou os titores implicados; reunións da Comisión de Coordinación do Grao en Dereito pola Universidade de Vigo...	Comisión de Garantía de Calidade Xunta de Facultade	Curso 2014/2015	Recursos Humanos Facultade de Dereito	Elaboración da proposta -pendente de revisión e validación pola Comisión de Garantía de Calidade e de aprobación pola Xunta de Facultade-		
5: Planificación das ensinanzas	Garantir a coincidencia temporal entre o comezo das Prácticas externas e o inicio do cuadrimestre	Retrasos non imputables á Facultade no comezo das prácticas en algún despacho de avogados	Facultade de Dereito	Garantir a coincidencia temporal entre o comezo das Prácticas externas –para os alumnos que cursen a materia optativa Prácticas externas- e o inicio do segundo cuadrimestre e evitar atrasos inxustificadas.	Subscrición de novos convenios con institucións públicas cara a realización de prácticas externas e revisión do procedemento a seguir para a aplicación das prácticas externas	Coordinadora de Prácticas Externas Comisión de Garantía de Calidade	Curso 2014/2015	Recursos Humanos Facultade de Dereito	Celebración de novos convenios con institucións públicas cara a realización de prácticas externas		
5: Planificación das ensinanzas	Mellora do ratio profesor/alumno	Mellorar a docencia e evitar sobrecarga de traballo e perda na transmisión de coñecemento	Titulación	Solicitar a ampliación do persoal docente para mellorar o ratio. Atribución dun maior número de horas de docencia ao centro.	Petición a Reitoría	Decanato Reitorado	Curso 2014/2015	Reitoría			
5: Planificación das ensinanzas	Análise dos resultados das enquisas	Necesidade de mellorar o proceso de análise dos resultados	Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo Facultade de Dereito	Análise dos resultados académicos e do funcionamento das prácticas externas por parte da Comisión de Calidade	Análise de taxas	Comisión de Calidade	Plurianual	Decanatos			
5: Planificación das ensinanzas 6: Recursos Humanos	Formación continua	Fomentar o proceso de formación continua	Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo Facultade de Dereito	Realizarse actividades de divulgación das metodoloxías e obxectivos dos Estudos adaptados ao EEEs, fundamentalmente dirixidas aos docentes. organización de actividades de divulgación científica	Actividades de formación	Decanatos	Curso 2014/2015	Reitoría Decanatos			Actividades de formación

6: Recursos Humanos	Deseñar unha nova publicación científica online	Contar cunha canle de difusión dos coñecementos	Facultade de Dereito	Deseñar unha nova publicación científica online, ben sobre a base do Anuario (publicación de carácter xeralista cuxa continuidade ou se é o caso- transformación hai que someter a reflexión, debido ao seu irrelevante impacto académico, máxime no actual contexto universitario e editorial), ben sobre a base dunha nova revista especializada mais de amplo espectro) próxima ao Campus da Auga, para aproveitar sinerxias xeradas e avanzar na liña de especialización por Campus fomentada dende a nosa Universidade e dende a Xunta de Galicia	Publicación	Decanato	Curso 2014/2015	Decanato	
6: Recursos Humanos	Mellorar o coñecemento das actividades docentes e investigadores do profesorado ante a comunidade universitaria e a sociedade	Necesidade de mecanismos para o coñecemento do profesorado entre o alumnado, así como das súas liñas de investigación e experiencia docente e investigadora. Páxinas web susceptibles de melloras	Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo	Solicitar a inclusión dunha imaxe do docente e das súas liñas de especialidade. Intentarase a participación en redes sociais de carácter profesional para acadar información sobre os egresados.	Actualización e mellora das web	Decanato	Curso 2014/2015	Decanato Departamentos	Solicitude de datos ao profesorado e mellora constante das web
7: Recursos materiais e servizos	Mellora da localización de infraestruturas do Centro	Escasa información relacionada coa ubicación das infraestruturas do centro	Facultade de Dereito	Aumentar a información relacionada coa ubicación das infraestruturas do centro	Incluír na web do centro información dos planos de localización con idea de mellorar, aínda mais, a localización das infraestruturas do centro	Decanato	Curso 2014/2015		
7: Recursos materiais e servizos	Reordenación de espazos	Problemas coa situación de algunhas dependencias ou insuficiencia de espazos	Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo	Solicitar ampliación dos espazos administrativos do centro . Reordenar os despachos para unha optimización do espazo . Melloras das aulas (megafonía, rede,...) . Prevención de riscos laborais. Atención ás demandas dos discapacitados físicos. Base de datos de contido xurídico	Petición á reitoría	Decanato da Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo Reitoría	Curso 2014/2015		Reordenación de espazos e plantexamento de novas ubicacións Reordenación dos despachos do profesorado en xuño de 2014 Reforma na sala de xuntas do Decanato en xullo de 2014
8: Resultados previstos	Fomentar unha maior participación nas enquisas de satisfacción da titulación	Índice de participación insuficiente para que os resultados sexan representativos	Facultade de Dereito	Fomentar unha maior participación do PDI, do alumnado e do PAS nas enquisas de satisfacción da titulación con novas accións de promoción da súa participación promovidas pola Comisión de garantía da calidade, co obxecto de facilitar un seguimento máis directo e continuado do grao de satisfacción especialmente en relación coa planificación e desenvolvemento das ensinanza e da actividade docente do profesorado	Discutir e validar na Comisión de garantía da calidade propostas dirixidas a incentivar a participación de profesorado e alumnado nas enquisas de satisfacción das titulacións	Comisión de Garantía de Calidade Xunta de Facultade	Primeiro cuadrimestre do Curso 2014/2015	Recursos humanos e económicos da Facultade de Dereito	Na reunión da Comisión de Garantía da Calidade de 10-10-2014 acordouse por asentimento incentivar a participación de profesorado e alumnado nas enquisas de satisfacción das titulacións mediante a realización do sorteo dun aproveitamento nun establecemento hostaleiro ourensán entre os participantes -acta pendente de aprobación-
8: Resultados previstos	Análise de resultados	Accreditación da avaliación das taxas que afectan ao título	Titulación	Análise dos resultados da titulación e solicitude de mais antelación na disposición dos datos relativos ás taxas do título	Establecemento dun calendario Reunión dos órganos competentes	Comisión de Calidade	Curso 2014/2015		
9: Sistema de Garantía de Calidade	Elaboración dos procedementos de dirección estratéxica e xestión da calidade e mellora continua	Falta de adaptación dos procedementos á realidade funcional do centro	Facultade de Dereito	Rematar a elaboración definitiva e aprobar os procedementos xa revisados durante o curso 2013/14, é dicir: - Dirección estratéxica (DE-01 Planificación estratéxica, DE-02 Seguimento e medición, e DE-03 Revisión do sistema pola Dirección) - Xestión da Calidade e Mellora Continua (MC-02 Xestión de queixas, suxestións e felicitacións e MC-05 Satisfacción dos usuarios e das usuarias)	Elaboración definitiva e aprobación dos procedementos de dirección estratéxica e de xestión de calidade e mellora continua	Técnicos Superiores de Calidade da Área de Apoio á Docencia e Calidade	Primeiro cuadrimestre do Curso 2015/2016	Recursos humanos da Área de Apoio á Docencia e Calidade	
9: Sistema de Garantía de Calidade	Redefinir procedementos do SGIC PA05 e PA06 relacionados coa xestión do persoal e integrar o PE02 nos novos procedementos de Dirección Estratéxica (DE-)	Falta de integración da dimensión institucional (tanto no ámbito de xestión coma no académico) no SGIC do centro	Facultade de Dereito	Integrar a dimensión institucional tanto no ámbito de xestión coma no académico nos procedementos do SGIC relacionados coa xestión do persoal PA05 e PA06 e integrar o PE02 (Política de PDI e PAS) nos novos procedementos que describen o proceso de Dirección Estratéxica (DE-), elaborados durante o curso 2013/14 e actualmente en fase de deseño definitivo para aprobación polos centros.	Demandar á Área de Apoio á Docencia e á Calidade da Universidade de Vigo que redefina (revise e actualice) os procedementos relacionados coa xestión do persoal (PDI e PAS) os actuais PA05 e PA06 integrando a dimensión institucional (tanto no ámbito de xestión coma no académico) no SGIC do centro e que integren o PE02 (Política de PDI e PAS) nos novos procedementos que describen o proceso de Dirección Estratéxica (DE-), elaborados durante o curso 2013/14 e actualmente en fase de deseño definitivo para aprobación polos centros.	Área de Apoio á Docencia e á Calidade	Curso 2014/2015 e Primeiro cuadrimestre do Curso 2015/2016	Recursos humanos da Área de Apoio á Docencia e Calidade	

9: Sistema de Garantía de Calidade	Elaborar os procedementos do SGIC pendentes de actualizar: procedementos de Xestión da infraestrutura e ambiente de traballo (IA) e de Xestión de compras e avaliación dos provedores (CO)	No adaptación do procedemento do SGIC á realidade funcional actual dos centros	Facultade de Dereito	Adaptar o procedementos PA07 e os seus formularios anexos á realidade funcional actual dos centros xa que as actuacións relativas aos servizos e „en menor medida, aos recursos materiais, son xestionadas fundamentalmente polo administrador/a do centro e transcenden a maioría das veces ás competencias do centro, inseríndose no ámbito xerencial ou institucional, con participación de distintos implicados (unidade técnica, servizo de xestión económica...)	Se demandará da Área de Apoio á Docencia e Calidade Universidade de Vigo que, de forma centralizada, a través dos Técnicos Superiores de Calidade da Universidade elaboren os procedementos do SGIC que substituirá ao actual PA07, pendentes aínda de actualizar. En concreto, os procedementos de Xestión da infraestrutura e ambiente de traballo (IA) e de Xestión de compras e avaliación dos provedores (CO).	Técnicos Superiores de Calidade da Área de Apoio á Docencia e Calidade	Primeiro cuatrimestre do Curso 2015/2016	Recursos Humanos da Área de Apoio á Docencia e Calidade	A Comisión de garantía da calidade aprobou na súa reunión de 10-10-2014 instar a modificación do Regulamento de Réxime interno da Facultade de Dereito en relación coa composición da Comisión de Garantía da Calidade, solicitando que formen parte desta os coordinadores dos títulos que se imparten no centro -acta pendente de aprobación-	Aprobada proposta, pendente de execución	a	de
9: Sistema de Garantía de Calidade	Promover a revisión da composición da Comisión de Garantía de Calidade	Os coordinadores dos títulos do centro non forman parte en calidade de tales na Comisión	Facultade de Dereito	Integrar na composición da Comisión de garantía da calidade como membros natos os coordinadores dos títulos adscritos á Facultade de Dereito para que poidan subministrar información completa sobre as dificultades ou controversias que se formulen en relación co título, a súa planificación docente, a súa información, os seus indicadores... e coñezan de primeira man a opinión da CGC respecto das cuestións que nesta se debatan.	Instar a modificación do Regulamento de réxime interno da Facultade de Dereito	Comisión de Garantía de Calidade Xunta de Facultade	Primeiro cuatrimestre do Curso 2014/2015	Recursos Humanos da Facultade de Dereito	A Comisión de garantía da calidade aprobou na súa reunión de 10-10-2014 instar a modificación do Regulamento de Réxime interno da Facultade de Dereito en relación coa composición da Comisión de Garantía da Calidade, solicitando que formen parte desta os coordinadores dos títulos que se imparten no centro -acta pendente de aprobación-	Aprobada proposta, pendente de execución	a	de
9: Sistema de Garantía de Calidade	Revisar o Manual de Calidade, así como a Política e Obxectivos de calidade do centro	Os obxectivos deben ser medibles, alcanzables, estar coordinados con plans de mellora, involucrar grupos de interese e desenvolverse con plans de actuación	Facultade de Dereito	Redefinir os obxectivos de calidade existentes, as liñas de actuación e os indicadores que permitan desenvolvelos	Aprobar o Manual de Calidade revisado e actualizado durante o curso 2014/15 (concretamente o anexo 4, Guía de obxectivos de calidade), de maneira que: <ul style="list-style-type: none"> - establézanse os criterios e requisitos para a determinación dos obxectivos de calidade do centro, e - baseándose nisto, redefínense os obxectivos de calidade existentes, así como as liñas de actuación e os indicadores que permitan desenvolvelos. 	Técnicos Superiores da Área de Apoio á Docencia e Calidade e, aprobado o modelo de Manual de calidade, a Comisión de garantía da calidade e o Equipo Decanal do centro (aprobación)	Curso 2014/2015	Recursos Humanos da Área de Apoio á Docencia e Calidade Membros da Comisión de Garantía de Calidade	Durante o curso 2013/2014 iniciouse a revisión e actualización do manual pola Área de Apoio á Docencia e Calidade da Universidade de Vigo			
9: Sistema de Garantía de Calidade	Simplificación e racionalización do SGIC	Excesiva complexidade e burocracia do SGIC	Facultade de Dereito	Adaptar os procesos deseñados inicialmente no SGIC á realidade funcional de hoxe nos centros á luz dos cambios e melloras que se produciron e dentro dun Plan de mellora do funcionamento dos SGIC que inclúe a revisión e actualización de toda a documentación de calidade asociada (Manual de Calidade, procedementos e formularios anexos).	Rematar a elaboración definitiva e aprobar os procedementos xa revisados durante o curso 2013/14 e elaborar e aprobar os procedementos do SGIC pendentes de actualizar	Área de Apoio á Docencia e Calidade	Curso 2014/2015 e Primeiro cuatrimestre do Curso 2015/2016	Recursos Humanos da Área de Apoio á Docencia e Calidade Universidade de Vigo				
9: Sistema de Garantía de Calidade	Aprobación dun novo Plan de promoción do centro e un Plan Operativo de Información Pública e rendemento de contas	Mellorar as actuacións de promoción do centro e das súas titulación e garantir información pública actualizada	Facultade de Dereito	Aprobar un novo Plan de promoción do centro e da titulación e un Plan Operativo de Información Pública e rendemento de contas dirixidos a promover o Master e a facilitar a dispoñibilidade da información actualizada do título e dos indicadores e rexistros pertinentes aos diferentes axentes implicados no sistema universitario, particularmente aos estudantes, os empregadores e a sociedade en xeral co fin de asegurar unha educación superior de calidade no marco do SGIC.	Aprobación dun novo Plan de promoción do centro e un Plan Operativo de Información Pública e rendemento de contas	Comisión de Garantía Interna da Calidade Xunta de Facultade	Curso 2014/2015	Recursos Humanos e Económicos da Facultade Universidade de Vigo	Proposta de Plan de promoción do centro e Proposta de Plan Operativa de Información Pública e rendemento de contas revisadas e validadas na reunión da CGC de 10-10-2014 e aprobadas en Xunta de Facultade de 17_10-2014 - pendente de aprobación-			
9: Sistema de Garantía de Calidade	Solicitude á Reitoría dun PAS con funcións de calidade ou, no seu defecto, un boiseiro/a adscrito ao Decanato con competencias en calidade	Inmensa burocracia e carga de traballo en asuntos de calidade dos centros	Facultade de Dereito	Necesidade nos centros de persoal con competencias e experiencia en materia de calidade. Na Facultade de Dereito en menos de dous mandatos de dous equipos Decanais asumiron as competencias do vicdecanato de calidade cinco PDI e catro boiseiros. É preciso darlle certa continuidade ao traballo de calidade, continuidade que quedaría mellor garantida co PAS con competencias na materia.	Solicitar aos órganos de goberno da Universidade de Vigo dun PAS con competencias en calidade ou, no seu defecto, un boiseiro/a adscrito ao Decanato e con competencias en calidade con cargo ao orzamento de calidade do centro	Equipo Decanal Comisión de garantía da calidade	Primeiro cuatrimestre do Curso 2014/2015	Recursos Económicos da Universidade de Vigo ou da Facultade de Dereito	Na reunión da Comisión de Garantía da Calidade de 10-10-2014 acordouse elevar aos órganos de goberno competentes da Universidade a demanda de persoal de administración e servizos para o centro con funcións de calidade -acta pendente de aprobación-			

Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo

Facultade de Dereito

Titulación

Información extraída de: Informe Anual de Seguimento do Título de Grao en Dereito

Elaborado por: Comisión de Calidade

Data de elaboración: Febreiro 2015

Data prevista de revisión do cumprimento: Xuño 2015